



الدورة:

Excel

الدورة (الموارد المكتبية/ جدول البيانات)

- 1- عموميات على الدوال
- 2- الجمع التلقائي
- 3- إدراج دالة
- 4- نسخ الدوال
- 5- استعمال بعض الدوال البسيطة

1- الدوال.

8 ساعة

- 1- ادراج تخطيط
- 2- تغيير تخطيط

2- التخطيطات.

2 ساعة



المجال المفاهيمي : اللوحة الجدولية (المجدول) الإلكتروني (جدول البيانات) المجدول Excel

المدة:
8 ساعة

الوحدة المفاهيمية 1: الدوال

الكفاءة القاعدية:

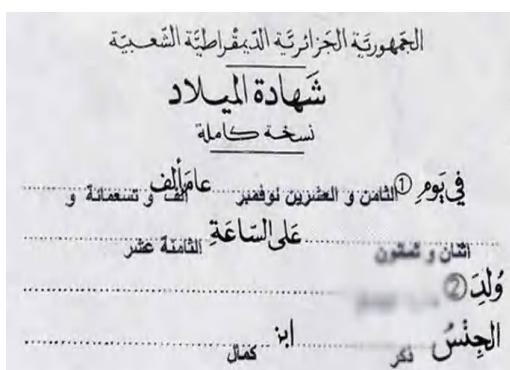
يتتمكن من استعمال الدوال المألوفة

المراجع	وسائل الإيضاح	الحجم الساعي	المعارف المستهدفة
<ul style="list-style-type: none"> • المنهاج • مذكرات سابقة • الإنترت 	<ul style="list-style-type: none"> • جهاز العرض • السبورة • الأقلام 	<p>ساعة 1</p> <p>ساعة 1</p> <p>ساعة 1</p> <p>ساعة 4</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. تعريف المجدول و طريقة تشغيله. 2. تقديم واجهة المجدول. 3. تعريف الجمع التلقائي. 4. إدراج الدالة 5-نسخ الدالة والصيغ <p>استعمال بعض الدوال المشهورة</p>



الوضعية المشكلة:

10



أثار الفضول عمر أن إدارة مؤسسته تستطيع معرفة مجموع درجات (معدل أو نقاط) أيّ تلميذ، وبالتالي تحدد الأوائل في كلّ مستوى، وكذا الأوائل في كلّ مادة دراسية، والمقصرين بالدرجات وما سُلّم أحد القائمين — بعد تردد — ما البرنامج المستخدم يا أستاذ؟

فأجابه أنه برنامج قد درسته السنوات الماضية، فهو يساعد على إنجاز الحسابات والجداول بسرعة، كما أنه سيساعدك في تحديد المواد التي تتحصل فيها على نتائج ممتازة، والتي تحتاج فيها إلى المزيد من الأنشطة

الوحدة المفاهيمية: 1-الدواو

منكرة رقم: 00.

المجال المفاهيمي: اللوحة المجدولية/ المجدول/جدول البيانات

المعارف المستهدفة:

- تعريف المجدول و طريقة تشغيله.
- تقديم واجهة المجدول. (مراجعة عامة).

المحتوى والمعارف المستهدفة	سير النشاطات
<p>أذكر برماج إدارية مايكروسفت التي تعرفها؟</p>	<p>تقويم تشخيصي</p>
<p>1-تعريف المجدول: هو برنامج يسمح برسم الجداول و القيام بالحسابات من خلال إدراج صيغ و دوال مختلفة و كذلك رسم مختلف التخطيطات</p>	<p>ما هو تعريف برنامج المجدول Excel؟</p>
<p>2-تشغيل المجدول: • قائمة إبدأ ← كافه البرامج ← إدارية ميكروسفت ← المجدول Excel</p>	<p>كيف يمكن تشغيل هذا البرنامج؟</p>
<p>3-تقديم واجهة المجدول: يظهر على شاشة المجدول:<ul style="list-style-type: none"> الأشرطة التالية: شريط العناوين - شريط القوائم- شريط الصيغة- شريط التمرير. ورقة العمل: عند تشغيل المجدول نلاحظ وجود صفحة على شكل جدول تسمى ورقة العمل ، تحتوي ورقة العمل على أعمدة معلومة بالحروف اللاتينية و أسطر مرقمة (.....). المصنف: عبارة عن مجموعة من أوراق العمل ، نلاحظ في أسفل الإطار أن المصنف يحتوي على 3 أوراق عمل ، كما يمكن إضافة و حذف أوراق عمل . </p>	<p>ما هي عناصر واجهة البرنامج؟</p>
<p>تطبيق 01: القيام بتشغيل المجدول و ملاحظة المعلومات المقدمة في الدرس</p>	<p>إعادة الاستئنار</p>
<p>ابحث عن أسماء أخرى للمجدول (جدول البيانات) ابحث عن أقدم نسخة أو إصدار له ابحث عنه في مجموعة برامج أخرى (مجانية أو مدفوعة أو تشغيل عبر الحوسية السحابية)</p>	<p>للبحث</p>

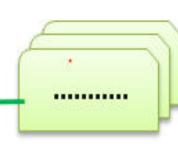
نحوح عمل الماسوب:



نحوح عمل الماسوب:



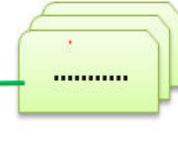
نحوح عمل الماسوب:



نحوح عمل الماسوب:



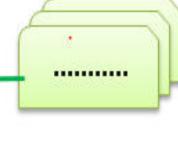
نحوح عمل الماسوب:



نحوح عمل الماسوب:



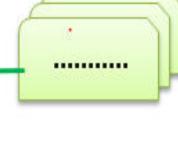
نحوح عمل الماسوب:



نحوح عمل الماسوب:



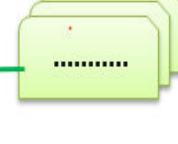
نحوح عمل الماسوب:



نحوح عمل الماسوب:



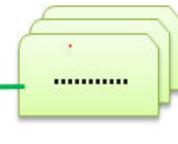
نحوح عمل الماسوب:

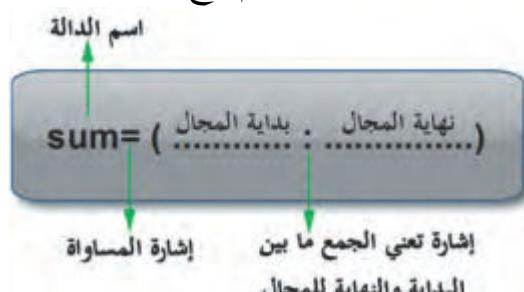
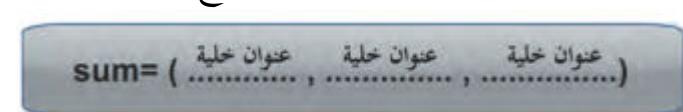


نحوح عمل الماسوب:



نحوح عمل الماسوب:



المحظى والمعرف المستهدفة	سير النشاطات
<p>كيف يمكن تشغيل المجدول؟</p> <p>للإثراء: إذا علمت أن الدالة صيغة تساعدك على إنجاز العمليات المختلفة بجهد أقل، يمكن كتابتها في شريط الصيغة وتنجز عملية أو أكثر، وترجع قيمة.</p> <p>3- الجمع التلقائي: (دالة الجمع الآلي / SUM/Somme)</p> <p>حساب مجموع عدة أعداد آلياً تبع الخطوات التالية:</p> <ol style="list-style-type: none"> نحدد الخلية التي نريد أن يظهر فيها المجموع. نضغط على رمز الجمع التلقائي \sum. نحدد الخلايا التي تحتوي على الأعداد المطلوب جمعها. نضغط على enter فيظهر المجموع. <p>ملاحظة:</p> <p>إذا علمت أن الشكل العام لجمع مجال من الخلايا باستخدام الدالة Sum، هو:</p>  <p>إذا علمت أن الصيغة المناسبة لحساب مجموع خلايا غير متغيرة باستخدام الدالة، هي:</p>  <p>فحاول الاستفادة من ذلك، من خلال كتابتها بأحد الشكلين في شريط الصيغة.</p>	<p>د 10</p> <p>س/ كيف استعمال دالة الجمع التلقائي؟</p> <p>.....</p> <p>د 20</p> <p>س/ ما هو شكلها العام في حالة مجال تام، ثم في حالة خلايا متفرقة؟</p> <p>.....</p>
<p>تطبيق 02:</p> <p>باع السيد محمد صاحب مكتبة الحبي أدوات مدرسية كالتالي:</p> <p>أقلام 200 دج، محافظ 8300 دج، كراس 1500 دج، كتب 2700 دج، أدوات أخرى 5200 دج.</p> <p>أراد حساب المجموع فاقتصر عليه إبنه استعمال المجدول، ما هو المبلغ الإجمالي الذي تحصل عليه السيد محمد؟</p> <p>ابحث عن دوال أخرى قد تحتاجها وما معناها؟</p>	<p>د 20</p> <p>إعادة الاستثمار</p> <p>للبحث</p>

الوحدة المفاهيمية: 1-الدوال

منكرا رقم: 02. ع ب

المجال المفاهيمي: اللوحة المجدولة/ المجدول/جدول البيانات

ال المعارف المستهدفة:

3- الجمع التلقائي

الكفاءة: تطبيق عملية الجمع على مجموعة خلايا بتفصيل الصيغ

تطبيق الجمع التلقائي من خلال الدالة **SUM**

سير النشاطات

تقويم تشخيصي

المحتوى والمعارف المستهدفة

كيف يمكن تشغيل المجدول ثم حساب مجموع نقاط الفصل الأول؟

4- الصيغ ثم الجمع التلقائي: (دالة الجمع الآلي / **SUM/Somme**)

النشاط الأول:(العمليات من خلال الصيغ)

- افتح ملف (درجات نقاط التلاميذ). المحفوظ في الجهاز
- أكتب في الخلية F2 العلاقة التالية
- أضف 39+38+58+55 ثم اضغط مفتاح الإدخال، ماذا تلاحظ؟
- الآن أعد بالصيغة التالية: $=39+38+58+55$ ماذا تلاحظ، استنتج الفرق بين النتيجتين؟
- في الخلية F3 أكتب العلاقة الآتية.

F	E	D	C	B	A
الجموع	العلوم	اللغة الانكليزية	اللغة العربية	الرياضيات	الاسم
39	38	58	55		محمد
36	37	55	55		علي
29	24	47	56		خالد
40	30	58	59		زيد
27	26	38	35		أيمه
17	11	25	33		أمجد
25	27	44	53		كريم
28	25	47	44		كل

قارن النتائج من خلال استعمال الطرق السابقة. الآن غير علامة (محمد) في اللغة العربية من 58 إلى 59 و (علي) من 55 إلى 59 ، لاحظ النتيجتين في كل من الخلايا F3 و F2 ، أيهما تغيرت؟ استنتج العلاقة الصحيحة منها؟

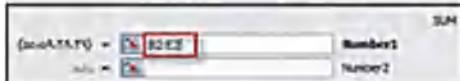
التعلم

النشاط الثاني: استخدام مراجع الخلايا (عنوانين الخلايا) يضمن صحة النتائج مهما تبدلت البيانات.

- عد إلى جدول علامات التلاميذ ، ثم حدد الخلية F3
- اضغط علامة الجمع التلقائي \sum من تبويب الصفحة الرئيسية.
- حدد الخلايا من E4 إلى B4 ثم اضغط مفتاح الإدخال Enter ، ماذا تستنتج؟

النشاط الثالث: (استخدام الدالة **SUM** بطريقة **fx**) سنقوم بكتابة صيغة جمع علامات محمد باستخدام دالة **fx**

F	E	D	C	B	A
الجموع	العلوم	اللغة الانكليزية	اللغة العربية	الرياضيات	الاسم
39	38	59	55		محمد



3. من شريط الصيغة انقر إدراج دالة **fx**

4. من نافذة الدوال المصنفة ضمن فئات، اختر دالة الجمع **SUM** ، ثم موافق تظهر النافذة كما في الشكل (لاحظ أن البرنامج كتب مجال الجمع تلقائيا، وظهر مستطيل متحرك لتحديد العلامات)، انقر على (موافق) ماذا تلاحظ؟ كرر العمل السابق على الباقى ، ولا تنسى حفظ التعديلات!

فكرة: لو أردت حساب مجموع الرياضيات واللغة عربية والعلوم فقط فماذا تفعل؟

ملاحظة: دالة الجمع باللغة الإنجليزية هي **SUM** أما بالفرنسية **Somme**

5. ابحث عن بعض الأخطاء الشائعة ، وكيف يمكن تصليحه على برمجية المجدول؟

س/

كيف يتم جمع مجموعة خلايا من خلال الصيغ؟

.....

10 د

.....

20 د

.....

س/

هل هناك طريقة أخرى لإنجاز الجمع؟

؟

.....

.....

للبحث

للإثراء:

للإثراء:

النشاط الرابع (تمييز بعض الأغلاط المسأرة):

أنتبِه أن يصحيح لك أحد غلطًا ارتكبته؟ هل تعدّ هذا الأمر ميزة أم عيّة؟

أحياناً يظهر ببرنامج Excel عبارة تدلّ على غلط ارتكبته المستخدم ستذكر بعضاً منها، يمكن تجنب مثل

هذه الأغلاط، إنما بتصحيح الغلط ، وإنما بتعديل المحتوى أو حجم الخلية .

اطلّع على الجدول الآتي الذي يوضح بعض الأغلاط ومعناها، والخلل المناسب لتلقيها.

النشاط الرابع (تمييز بعض الأغلاط المسأرة):

أنتبِه أن يصحيح لك أحد غلطًا ارتكبته؟ هل تعدّ هذا الأمر ميزة أم عيّة؟

أحياناً يظهر ببرنامج Excel عبارة تدلّ على غلط ارتكبته المستخدم ستذكر بعضاً منها، يمكن تجنب مثل هذه الأغلاط، إنما بتصحيح الغلط ، وإنما بتعديل المحتوى أو حجم الخلية .

اطلّع على الجدول الآتي الذي يوضح بعض الأغلاط ومعناها، والخلل المناسب لتلقيها.

الرقم	صيغة الخطأ	بعض الأسباب
١	####	العمود ليس عريضاً يمكن كافيه لعرض المحتويات.
٢	?NAME	غلط في عنوان الخلية.
٣	!VALUE#	تحتوى الصيغة على عمليات حسابية (+ و - و * و /) مبنية على خلايا تفتقر تفاصيلاً و ليس أرقاماً.
٤	٤ DIV/0#	صيغة تتضمن قسمة صريحة على صفر (0)، وهي لا تجوز رياضياً (الخلية الفارغة فتبقيها على صفر، لأنها عملية غير صحيحة).

وتأمل الجدول الآتي:

ما الغلط المموج في كل صيغة من الصيغ الآتية لحساب عدد الطلاب في مرحلة الصف السادس في الخلية ما **D3** أكتب رقم الغلط من جدول الأغلاط المسأرة.

الرقم	صيغة الخطأ	عدد الطلاب في مدرسة
١	####	بعض الأسباب
٢	?NAME	العمود ليس عريضاً يمكن كافيه لعرض المحتويات.
٣	!VALUE#	تحتوى الصيغة على عمليات حسابية (+ و - و * و /) مبنية على خلايا تفتقر تفاصيلاً و ليس أرقاماً.
٤	٤ DIV/0#	صيغة تتضمن قسمة صريحة على صفر (0)، وهي لا تجوز رياضياً (الخلية الفارغة فتبقيها على صفر، لأنها عملية غير صحيحة).

D3 - C3 / A **D3-c3/b 6** **D3=c3/a3**

وتأمل الجدول الآتي:

ما الغلط المموج في كل صيغة من الصيغ الآتية لحساب عدد الطلاب في مرحلة الصف السادس في الخلية ما **D3** أكتب رقم الغلط من جدول الأغلاط المسأرة.

الرقم	صيغة الخطأ	عدد الطلاب في مدرسة
١	####	بعض الأسباب
٢	?NAME	العمود ليس عريضاً يمكن كافيه لعرض المحتويات.
٣	!VALUE#	تحتوى الصيغة على عمليات حسابية (+ و - و * و /) مبنية على خلايا تفتقر تفاصيلاً و ليس أرقاماً.
٤	٤ DIV/0#	صيغة تتضمن قسمة صريحة على صفر (0)، وهي لا تجوز رياضياً (الخلية الفارغة فتبقيها على صفر، لأنها عملية غير صحيحة).

وتأمل الجدول الآتي:

ما الغلط المموج في كل صيغة من الصيغ الآتية لحساب عدد الطلاب في مرحلة الصف السادس في الخلية ما **D3** أكتب رقم الغلط من جدول الأغلاط المسأرة.

الرقم	صيغة الخطأ	عدد الطلاب في مدرسة
١	####	بعض الأسباب
٢	?NAME	العمود ليس عريضاً يمكن كافيه لعرض المحتويات.
٣	!VALUE#	تحتوى الصيغة على عمليات حسابية (+ و - و * و /) مبنية على خلايا تفتقر تفاصيلاً و ليس أرقاماً.
٤	٤ DIV/0#	صيغة تتضمن قسمة صريحة على صفر (0)، وهي لا تجوز رياضياً (الخلية الفارغة فتبقيها على صفر، لأنها عملية غير صحيحة).

D3 - C3 / A **D3-c3/b 6** **D3=c3/a3**

D3 - C3 / A **D3-c3/b 6** **D3=c3/a3**

المجال المفاهيمي: اللوحة الجدولية/ المجدول/ جدول البيانات Excel الوحدة المفاهيمية: 1-الدوال

منكرا رقم: 04.ن 1

كيفية إدراج دالة في المجدول

المعارف المستهدفة:

3- إدراج الدوال

المحظى والمعرف المستهدفة	سير النشاطات																					
كيف يمكن إدراج دالة الجمع التلقائي؟	تقويم تشخيصي																					
<u>إدراج دالة:</u> لإدراج دالة في المجدول نتبع الخطوات التالية (مثال : دالة المعدل Moyenne/Average) 1. نكتب مجموعة النقاط و نحدد الخلية التي نريد أن يظهر فيها المعدل . 2. نضغط على رمز إدراج دالة fx . 3. يظهر مربع حوار إدراج دالة ، نختار الفئة ثم نختار دالة المعدل Moyenne/Average 4. يظهر مربع حوار عرض الدالة نحدد من خلاله الخلايا التي نريد حساب المعدل عليها ثم نضغط على موافق.	10د س/ كيف يمكن إدراج دالة في المجدول؟ برنامج																					
<u>بعض الدوال الشهيرة:</u> <table border="0"> <tr> <td>الفئة</td> <td>الدور</td> <td>الدالة</td> </tr> <tr> <td>Statistique /Statistic</td> <td>معدل مجموعة من الأعداد</td> <td>Moyenne/Average</td> </tr> <tr> <td>احصاء</td> <td>أكبر عدد</td> <td>Max</td> </tr> <tr> <td>احصاء</td> <td>أصغر عدد</td> <td>min</td> </tr> <tr> <td>Logique /Logic</td> <td>تحقق من شرط و تعطي قيمة منطقية</td> <td>Si/If</td> </tr> <tr> <td>Math & Trigo</td> <td>القيمة المطلقة لعدد</td> <td>Abs</td> </tr> <tr> <td></td> <td>إحصاء محتويات الخلايا</td> <td>Count</td> </tr> </table>	الفئة	الدور	الدالة	Statistique /Statistic	معدل مجموعة من الأعداد	Moyenne/Average	احصاء	أكبر عدد	Max	احصاء	أصغر عدد	min	Logique /Logic	تحقق من شرط و تعطي قيمة منطقية	Si/If	Math & Trigo	القيمة المطلقة لعدد	Abs		إحصاء محتويات الخلايا	Count	20د س/ ما هي أكثر الدوال استعمالاً؟
الفئة	الدور	الدالة																				
Statistique /Statistic	معدل مجموعة من الأعداد	Moyenne/Average																				
احصاء	أكبر عدد	Max																				
احصاء	أصغر عدد	min																				
Logique /Logic	تحقق من شرط و تعطي قيمة منطقية	Si/If																				
Math & Trigo	القيمة المطلقة لعدد	Abs																				
	إحصاء محتويات الخلايا	Count																				
<u>تطبيق 03:</u> باع السيد محمد صاحب مكتبة الحبي أدوات مدرسية كالتالي: أقلام 200 دج، محافظ 8300 دج، كاريس 1500 دج، كتب 2700 دج، أدوات أخرى 5200 دج. - أحسب معدل ما يبيع به السيد محمد يوميا .	30د إعادة الاستثمار																					
MOD INT(ENT) NB.IF (NB.SI) ...	للبحث																					

كيف يمكن إدراج دالة الجمع التلقائي وبقى الدوال ثم ماعملهم؟

سير النشاطات تقويم تشخيصي

إدراج دالة:

1-ما عمل دالة المعدل (Average /Moyenne)

لنفرض لدينا المجدول الآتي ، وهو جزء لعلامات التلاميذ في مادة المعلوماتية:

E	D	C	B	A
مذكرة عمل (10)	مذكرة نظري (10)	نشاط عملي (10)	شفهي (10)	الاسم
10	0	9	7	محمد

ـ كيف يمكن حساب الوسط الحسابي (معدل) للتلميذ محمد؟

ـ هل سيكون العمل صعبا إذا كان عدد الطالب كثيرا؟ هنا نلجم إلى دالة تُسهل العمل علينا، إنها دالة Average، شكلها العام: =AVERAGE(number1 ; number2 ;)

حيث :

ـ number1 : وسيط مطلوب يمكن أن يكون رقمًا أو عنوانًا للخلية أو مجالًا تزيد الحصول على المتوسط الخاص به.

ـ number2: وسيط اختياري يمكن أن يكون أرقاماً أو عنوانين للخلايا، أو مجالات.

ـ يمكن استخدام 255 وسيط كحد أقصى (وهذا يتغير من إصدار إلى آخر)

تعلم

الدالة AVERAGE

هي دالة تُستخدم لحساب المتوسط الحسابي لمجموعة من الخلايا، يمكن أن يكون وسطاء الدالة أرقاماً أو عنوانين خلايا تحتوي على أرقام.

2-ما عمل دالة (Max) :

ـ ما أعلى علامة للتلميذ محمد؟

ـ إذا كان المجدول يحتوي على مئات الأرقام ، فكيف يمكن أن تعرف على أكبر رقم؟

ـ هنا نلجم أو نستعين بالدالة: Max ، وشكلها العام: =MAX(number1;number2;....)

ـ حيث: number1 : وسيط مطلوب يمكن أن يكون رقمًا أو عنوانًا للخلية أو مجالًا تزيد الحصول على أكبر قيمة فيه.

ـ number2: وسيط اختياري يمكن أن يكون أرقاماً أو عنوانين للخلايا، أو مجالات.

ـ يمكن استخدام 255 وسيط كحد أقصى (وهذا يتغير من إصدار إلى آخر)

تعلم

- ـ تُعطي الدالة MAX أكبر قيمة موجودة في مجال من الخلايا .
- ـ يجب أن يكون الوسطاء إما أرقاماً وإما عنوانين خلايا تحتوي على أرقام .

ـ كيف يمكن حساب معدل، وما عمل في الدالة Average في المجدول؟

ـ ما هي طريقة إدراجها مباشرة؟

ـ ما الفائدة منها؟

ـ كيف يمكن تعين أكبر وأقل عدد، وما عمل في الدالة Min/Max في المجدول؟

ـ ما هي طريقة إدراجها مباشرة؟

ـ ما الفائدة منها؟

10

20

3- معلم دالة (Min): مرت علينا سابقاً الدالة Max التي تعطي أكبر رقم موجود في مجال من الخلايا، وببناءً عليه، استنتج لماذا تُستخدم الدالة Min ؟ حيث شكلها العام: $=MIN(number1;number2;...)$ حيث:

• number1: وسيط مطلوب يمكن أن يكون رقمًا أو عنوانًا للخلية أو مجالًا تزيد الحصول على أصغر قيمة فيه.

• number2: وسيط اختياري يمكن أن يكون أرقاماً أو عنوانين للخلايا، أو مجالات. يمكن استخدام 255 وسيط كحد أقصى (وهذا يتغير من إصدار إلى آخر)

تعلم

- الدالة MIN تعطي أصغر قيمة موجودة في مجال من الخلايا.
- يجب أن يكون الوسطاء إما أرقاماً وإما عنوانين خلايا تحتوي على أرقام.

4- معلم دالة (COUNT):

إذا كان لدينا في الجدول 150 تلميذاً، وكل منهم أربع علامات، فما عدد الخلايا المسجل فيها هذه العلامات؟ لتحقق أن كل واحد منهم قد تم ملء كشهده. فإننا نستعين بالدالة Count التي ترجع عدد الخلايا التي يوجد فيها أرقام ضمن عنوانين خلايا أو مجالات. وشكلها العام: $=COUNT(number1;number2;...)$ حيث:

• number1: وسيط مطلوب يمكن أن يكون رقمًا أو عنوانًا للخلية أو مجالًا تزيد حساب عدد القيم الرقمية فيه.

• number2: وسيط اختياري يمكن أن يكون أرقاماً أو عنوانين للخلايا، أو مجالات. يمكن استخدام 255 وسيط كحد أقصى (وهذا يتغير من إصدار إلى آخر)

تعلم

- تستخدم الدالة COUNT لمعرفة عدد الخلايا التي تحتوي على أرقام.
- يكون وسطاء هذه الدالة إما أرقاماً وإما عنوانين خلايا أو مجالات.

AVERAGE – MAX – MIN – COUNT الدوال



- لم يحضر الطالب محمد المذاكرة النظرية، ولذلك وضعت درجة الصفر في الخلل المحدد لها.
- ماذا لو ترك حقل الدرجة فارغاً؟

E	D	C	B	A
مذاكرة نظرية (10)	مذاكرة علني (10)	نشاط علني (10)	شغفي (10)	الاسم
10		9	7	محمد

- حاول أن تعرّف الفرق بين تطبيق الدوال (AVERAGE – MAX – MIN – COUNT) في كل من الحالتين السابقتين.

للبحث

منقرة رقم: 07.ب

2-استنتاج آلية عملها

1-ادراج الدالة الشرطية IF

سير النشاطات

تقويم تشخيصي

بعد اجتياز العديد من التلاميذ لامتحان الشهادة، وانتهاء فترة التصحيحات، مباشرة يتم ايداع النتائج لمن تحصل على معدل أعلى من المعدل الأدنى (10) بنجاحهم، وأما من تحصل على نتائج أقل تماماً برسوبهم، فكيف يتم ذلك؟ -- هكذا كان تساؤل أحد التلاميذ المقبولين على نيل الشهادة --

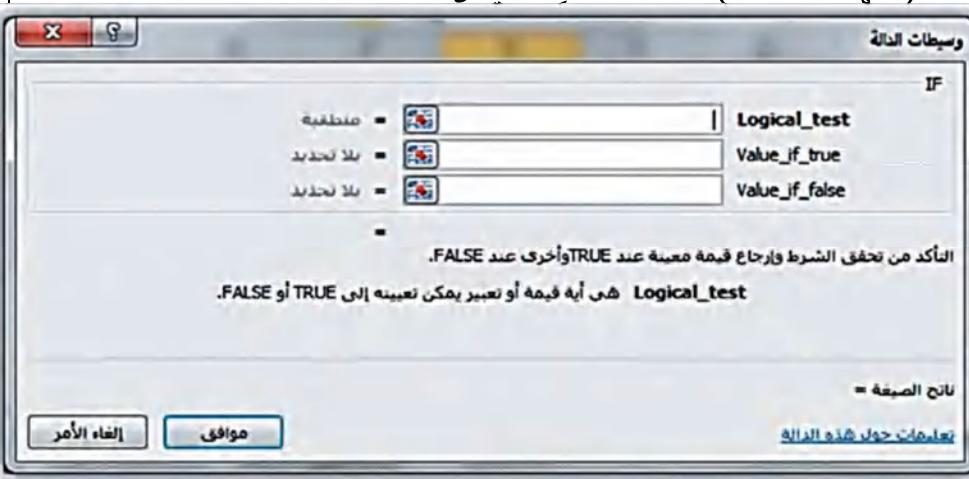
ما عمل دالة الشرط (IF / SI / إذا) :

النشاط الأول: (تنفيذ الدالة IF) :  عدد إلى المجدول (الخاص بنتائج التلاميذ)

الاسم	الجنس	الترتيب	المجموع
محمد	ذكر	15/03/1997	295
ليلي	انثى	25/12/1994	155
سليم	ذكر	23/04/1997	310
سعد	انثى	15/08/1996	176
خالد	ذكر	28/09/1997	250
أحمد	ذكر	26/02/1997	310
كريم	ذكر	28/02/1996	135
هدى	انثى	15/05/1997	250

2. حدد الخلية E3

1. أكتب في الخلية E2 (الشهادة المستحقة)



3. أقر على زر

إدراج دالة

من شرط الصيغة
واختـر الدـالـة IF.

4. يظهر مربع

حوار خاص
بالـدـالـة IF.

10 د
س / ما معنى نظام التشغيل؟

ما هو نظام التشغيل
المعمول به حالياً بكثرة؟

10 د
س / كيف يمكنك تشغيل
الحـاسـوب؟

لـفـكـرـ بالـخـاتـاتـ الـخـاصـةـ بـالـدـالـةـ :

الشرط (Logical_test) (Condition): الشرط (Logical_test)، لتحديد العبارة المنطقية.

Value_if_true(valeur_si_vrai): النـصـ أوـ (عـلـقـةـ حـسـابـيـةـ أوـ تـنـفـيـذـ دـالـةـ)ـ فيـ حـالـةـ تـحـقـقـ الدـالـةـ

Value_if_false(valeur_si_faux): النـصـ أوـ (عـلـقـةـ حـسـابـيـةـ أوـ تـنـفـيـذـ دـالـةـ)ـ فيـ حـالـةـ دـمـ تـحـقـقـ الدـالـةـ

بالـنـسـبـةـ لـنـاـ الشـرـطـ هوـ إـذـاـ "ـكـانـ الـجـمـوـعـ 200ـ فـاـقـوـ"ـ وـلـكـنـ كـيـفـ نـعـرـ عنـ ذـلـكـ؟

اثنان من مـاـيـلـيـ صـحـيـحـانـ فيـ وـضـعـ الشـرـطـ بـطـرـيـقـةـ صـحـيـحـةـ فـاـ هـاـ:

الـقـيـمـةـ فيـ الـخـلـيـةـ D3ـ أـكـبـرـ أوـ تـسـاـوـيـ 200ـ (D3 >= 200)

الـقـيـمـةـ فيـ الـخـلـيـةـ D3ـ أـكـبـرـ مـنـ 200ـ (D3 > 200)ـ |ـ الـقـيـمـةـ فيـ الـخـلـيـةـ D3ـ أـكـبـرـ مـنـ 199ـ (D3 > 199)

الـنـصـ فيـ حـالـةـ تـحـقـقـ الشـرـطـ:ـ "ـشـعـبـةـ عـلـوـمـ تـجـرـيـيـةـ"

10 د
س / ما هي مراحل إغلاق
جـهاـزـ الـحـاسـوبـ؟

النص في حالة عدم تحقق الشرط: "شعبة الأداب"



ليصبح مربع الحوار
أنقر زر "موافق"
ماذا تلاحظ؟
نجد ذلك على بقية
الתלמיד، كيف؟
هل تذكر ميزة نسخ
"التبديلة التلقائية"؟
(ضع المؤشر على

مقبض (أقصى الزاوية) الخلية D3 واسحب إلى الخلية D10 ، ماذا تلاحظ)

تطبيق 04:

	F	E	D	C	B	A
						1
					الاسم	2
					الجنس	3
					العنوان	4
2000	295	15/03/1997	ذكر	مطر	مطر	5
	155	25/12/1994	أنثى	مطر	مطر	6
	310	23/04/1997	ذكر	مطر	مطر	7
	170	15/08/1996	أنثى	مطر	مطر	8
2000	250	28/09/1997	ذكر	مطر	مطر	9
	310	26/02/1997	ذكر	مطر	مطر	10
	135	28/02/1996	ذكر	مطر	مطر	11
	250	15/05/1997	أنثى	مطر	مطر	

تدريب: راقب الجدول الآتي:
كما تعلم بأَنَّ من يحصل على العلامة
الناتمة يستحق مكافأة شهرية قدرها
10000 دج
استخدم الدالة IF لوضع رقم 10000
إذا كانت العلامة تساوي 310 والا
ترك فارغة
ملاحظة: استخراج الرمز " إشارتي
تنصيص لترك الخلية فارغة.

إعادة الاستثمار

30

للبحث

عبر بأسلوبك بما لا يزيد عن ثلاثة أسطر عن أهمية الدالة IF من خلال ذكر
تطبيقات لها مُستخرجًا ذكرها أهتم في مجال البرمجة.



الوحدة المفاهيمية: 1- الدوال

منكرا رقم: 03. (ن-ت)

سير النشاطات	المحتوى والمعارف المستهدفة																																												
تقويم تشخيصي	<p>كيف يمكن إدراج دالة في برمجية اللوحة المجدولة؟</p> <p>لاحظ أحد التلاميذ أنه يعيد استعمال بعض الدوال في نفس المصنف، فتساءل إن كان يمكن نسخ دالة ، كما كان يفعل مع الصيغ؟.</p> <p>5- نسخ دالة "التبعدة التلقائية" (أو صيغة):</p> <p>لنسخ دالة أو صيغة تتبع الخطوات التالية:</p> <ol style="list-style-type: none"> نحدد الخلية المصدر (التي أدرجنا بها الدالة "من نريد نسخها") ، ثم نضع المؤشر في مكان السحب " 30 " هو موجود في الركن السفلي الأيسر للخلية " ليصبح شكلها + نقر على الزر الأيسر ونقوم بالسحب إلى الخلايا المجاورة التي نود أن ننسخ فيها الدالة، حينها تترك الفأرة تظهر التتابع. <p>ملاحظة :</p> <p>يمكن استعمال الاختصار Ctrl + C من لوحة المفاتيح</p> <p>الفائدة من إجراء نسخ للدالة:</p> <p>عدم تكرار كتابة الدالة بمعطيات مختلفة، دون إعادةها فهي سهلة وبسيطة وبهذا نرج الوقت ونتأكد من صحة كتابة الدالة في الخلايا الأخرى ، ونتائج استخدامها.</p>																																												
ما هي الفائدة من نسخ دالة ؟	طبيق _0 :																																												
إعادة الاستثمار	<p>قرر حسن إجراء تقرير حول سير مبيعات تجارة الخضر والفواكه فحصل على الآتي:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>المجموع</th><th>البصل</th><th>البطاطا</th><th>الطماطم</th><th>الكراء</th><th>العامل</th><th>اسم التاجر</th><th>اسم التاجر</th><th>البصل</th><th>جزر</th><th>المجموع</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>92</td><td>58</td><td>257</td><td>489</td><td>120</td><td>85</td><td>محمد</td><td>محمد</td><td>44</td><td>44</td><td>150</td> </tr> <tr> <td>46</td><td>89</td><td>489</td><td>520</td><td>140</td><td>90</td><td>عمر</td><td>عمر</td><td>37</td><td>37</td><td>150</td> </tr> <tr> <td>18</td><td>520</td><td>520</td><td>520</td><td>98</td><td>90</td><td>جمال</td><td>جمال</td><td>40</td><td>40</td><td>150</td> </tr> </tbody> </table> <p>المطلوب: كما وجد أنهم يدفعون كضريبة: أوجد مجموع ما يبيع به التجار، ثم مجموع ما يدفعه كضريبة، ثم حدد التجار الراوح من الخاسر باستعمال المجدول ؟</p> <p>البحث</p> <p>ابحث عن آليات أخرى قد تحتاجها وما فائدتها؟</p>	المجموع	البصل	البطاطا	الطماطم	الكراء	العامل	اسم التاجر	اسم التاجر	البصل	جزر	المجموع	92	58	257	489	120	85	محمد	محمد	44	44	150	46	89	489	520	140	90	عمر	عمر	37	37	150	18	520	520	520	98	90	جمال	جمال	40	40	150
المجموع	البصل	البطاطا	الطماطم	الكراء	العامل	اسم التاجر	اسم التاجر	البصل	جزر	المجموع																																			
92	58	257	489	120	85	محمد	محمد	44	44	150																																			
46	89	489	520	140	90	عمر	عمر	37	37	150																																			
18	520	520	520	98	90	جمال	جمال	40	40	150																																			

سير النشاطات	تقويم تشخيصي	المحتوى والمعارف المستهدفة
10 د	كيف يمكن استعمال دالة في الواقع ؟	كيف يمكن نسخ دالة في برمجية المجدول الإلكتروني ؟ لاحظ ياسر أن أستاذته يقوم بحساب معدلات التلاميذ من خلال الحاسوب والبعض يقوم بذلك من خلال الحاسبة، فتساءل إن كان يمكن أن يتدارك خطأهم، من خلال إنشائه مصنف لكشف النقاط فكيف يفعل ذلك من خلال الكفاءة التي أكتسبها ؟.
20 د	ما هي الفائدة من دالة ؟	من خلال الدروس السابقة وباستعمال المعرف أرسم كشف النقاط <ol style="list-style-type: none"> 1. احسب معدل كل مادة، ثم معدل *معامل ؟ 2. احسب معدل العام لل תלמיד ؟ 3. تحديد المادة التي يحتاج إليها لتحسين، بمعرفة أضعف مادة بالنسبة لل تلميذ ؟ 4. ثم تحديد المادة التي يحمل فيها كفاءة عالية ؟ 5. تحديد إذا كان التلميذ نجح أم لا ؟
20 د	للبحث	ابحث عن آليات أخرى قد تحتاجها وما فائدتها ؟

منكرة رقم: 06. (ن-ث) أ

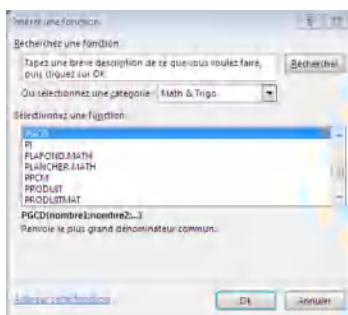
النماذج	النماذج	النماذج	النماذج	النماذج
النماذج	النماذج	النماذج	النماذج	النماذج
النماذج	النماذج	النماذج	النماذج	النماذج
النماذج	النماذج	النماذج	النماذج	النماذج
النماذج	النماذج	النماذج	النماذج	النماذج

سير النشاطات	تقويم تشخيصي	
	كيف يمكن استعمال دالة المعدل ؟	
بعد أن أنجز عامر باستعمال برمجية المجدول الإلكتروني، برمجية القاسم المشترك الأكبر بطريقة القسمة، هذه المرة أراد إنجازها بطريقة الطرح، لأنه كثيراً ما ينخطأ في إنجازها، لأنه يستعمل ذهنه في الحسابات، فكيف ذلك، وكيف يتأكد من النتيجة؟.	10 د	
8- إنجاز برمجية القاسم المشترك الأكبر لعددين (GCD/PGCD):	حساب القاسم المشترك بواسطة المجدول: الطريقة الثانية: طريقة الطرح	
$\begin{array}{l} 798-220=578 \\ 578-220=358 \\ 358-220=138 \\ 220-138=82 \end{array}$ $\begin{array}{l} 138-82=56 \\ 82-56=26 \\ 56-26=30 \\ 30-26=4 \end{array}$ $\begin{array}{l} 26-4=22 \\ 22-4=18 \\ 18-4=14 \\ 14-4=10 \end{array}$ $\begin{array}{l} 10-4=6 \\ 6-4=2 \\ 4-2=2 \\ 2-2=0 \end{array}$	$a > b \text{ بحيث يكون:}$	
	تابع الخطوات التالية	
	1. أكتب العدد 798 في الخلية A2 .	20 د
	2. أكتب العدد 220 في الخلية B2 .	
	3. من أجل حساب الفرق نستخدم مراجع الخلايا (A2-B2) .	
	4. في الخلية A3 ، نستخدم الدالة Max لتحديد الأكبر بين الرقم b والفرق a-b . بحيث : $=\text{Max}(\text{B2:C2})$. Enter	20 د
	5. في الخلية B3 ، نستخدم الدالة Min لتحديد الأصغر بين الرقم b والفرق a-b . بحيث : $=\text{MIN}(\text{B2: C2})$. Enter	
	6. نعيد حساب الباقى باستخدام مراجع الخلايا في الخلية C3 $(=A3-B3)$. Enter	
	7. نحدد السطر الثالث $(A3;B3;C3)$ ومن ثم ننسخ السطر إلى أن نحصل على نتيجة الفارق معدومة	
	8. في الأخير النتيجة $(\text{GCD}(\text{A2;B2}) \mid \text{PGCD}(\text{A2;B2}))$ تكون آخر عدد غير معروف من عمود الفرق.	

C	B	A	
578	220	798	1
358	220	578	2
138	220	358	3
82	138	220	4
56	82	138	5
26	56	82	6
30	26	56	7
4	26	30	8
22	4	26	9
18	4	22	10
14	4	18	11
10	4	14	12
6	4	10	13
2	4	6	14
2	2	4	15
0	2	2	16
			17
			18

☆ الطريقة الثالثة: استخدام الدالة PGCD/GCD مباشرة.

اتبع الخطوات التالية



- نحدد الخلية التي نريد أن تظهر فيها النتيجة، ولتكن في الخلية H2.
 - ننقر على إدراج دالة $f\chi$.
 - نختار القائمة رياضيات Math & Trigo.
 - ثم نختار دالة القاسم PGCD / GCD.
 - نحدد العدد الأول A2، ثم الثاني B2.
 - بعد ضغط OK تظهر النتيجة مباشرة.
- أو مباشرة نكتب صيغة الدالة بحيث $=PGCD(A2;B2)$ ونضغط مفتاح الإدخال.

PGCD(55176;29260)

PGCD(72;56)

أحسب مايلي: PGCD(96;33)

إعادة الاستثمار

10 د

ابحث عن الاليات أخرى قد تحتاجها وما فائدتها؟

للبحث

سير النشاطات	تقويم تشخيصي	المحتوى والمعارف المستهدفة
10 د	س/ كيف يمكن استعمال دالة المعدل ؟	أراد مراد أن يساعد أخيه عامر في مراجعة جدول الضرب، ولكن عامر دائماً ما يكون مشغولاً بدروسه وتحضيره لامتحان النهائي حتى من العطلة الصيفية، فاقترب على أخيه أن يستعمل الحاسوب وأن يساعد أخيه عامر في ذلك، فأراد استعمال برمجية الجدول الإلكتروني ، فكيف ذلك؟.
20 د	س/ كيف يمكن استعمال الدوال في الواقع ؟	9- إنجاز برمجية جدول الضرب (ثبتت الخلية والتنسيق الشرطي و تقييد المدخلات إلى المصنف أو تجميد الألواح):
20 د	س/ ماهي طريقة معقدة رياضيا لحساب قاسم مشترك أكبر ؟	لإنجاز برمجية جدول الضرب تحتاج إلى عملية ثبيت الخلية: ★ ملاحظة: لكتابة الرمز \$(الدولار) بالضغط من لوحة المفاتيح على: Shift + 4 أو 4 + ⌘ (جيث 4 من لوحة المحرف) أو 3 + 6 alt + 6 بدون رفع اليد عن مفتاح alt. 2. أنواع التثبيت: 1.2 لثبيت الخلية أفقيا: نضع إشارة الدولار قبل رقم سطر أي بعد اسم العمود(مثل C\$2)
20 د	س/ كيف يمكن الحصول على الباقى والحاصل في المجدول دون الاستعانة بالحساب ؟	إذا تم ثبيت الخلية قبل النسخ عموديا إذا لم يتم ثبيت الخلية قبل النسخ عموديا 1.2 لثبيت الخلية عموديا: نضع إشارة الدولار قبل اسم العمود أي (مثل \$A2)
	س/ ماهي الفائدة من الدوال ؟	إذا لم يتم ثبيت الخلية قبل النسخ أفقيا إذا تم ثبيت الخلية قبل النسخ أفقيا 3.2 يمكن ثبيت الخلية عموديا وأفقيا: نضع إشارة الدولار قبل اسم العمود وبعده (أي مثل \$B\$2)

طريقة العمل:

1. تقوم بكتابة الأرقام من 1 إلى 10 في سطر وعمود.
2. نحدد الخلية التي سنكتب فيها الصيغة و نقوم بنسخها.
3. تقوم بكتابة الصيغة حيث تكون مثبتا (مثل في الخلية **B2** نكتب الصيغة $=B\$1*\$A2$ تثبيت أفقى للخلية **B** و تثبيت عمودي للخلية **A**)
4. ضغط مفتاح الإدخال ENTER من لوحة المفاتيح.
5. نقوم بتحديد الخلية حيث ظهرت النتيجة.
6. نقوم بالنسخ عن طريق السحب والإفلات على المجدول
7. تظهر مباشرة النتيجة.

		B2						
				fx				
					=SA2*B\$1			
A	B	C	D	E	F	G	H	
1	1	2	3	4	5	6	7	
2	1	2	3	4	5	6	7	
3	2	4	6	8	10	12	14	
4	3	6	9	12	15	18	21	
5	4	8	12	16	20	24	28	
6	5	10	15	20	25	30	35	
7	6	12	18	24	30	36	42	

ملاحظة: يمكن استخدام التنسيق الشرطي Conditional Formatting من أجل إظهار البيانات بشكل أكثر وضوحا.



$$\text{PGCD}(55176;29260)$$

$$\text{PGCD}(72;56)$$

$$\text{PGCD}(96;33)$$

أحسب مايلي:

10 د

ابحث عن آليات أخرى للحصول على تنسيق أفضل وتحديد أكثر للمعلومات؟



تعرف على كيفية نقل أو نسخ مجموعة أوراق عمل من مصنف إلى آخر.

للبحث



المجال المفاهيمي : اللوحة الجدولية (الجدول الإلكتروني / جدول البيانات) الجدول Excel

المدة:

2 ساعة

الوحدة المفاهيمية: 2Graphic/Chart



الكفاءة القاعدية: -يعرف المخطط البياني.

-يتمكن من تمثيل جدول بيانات.

-يتمكن من تعديل التخطيطات.

المراجع

- المنهج
- مذكرة سابقة
- الإلترنوت

وسائل الإيضاح

- جهاز العرض
- السبورة
- الأقلام

الحجم الساعي

1 ساعة

المعرف المستهدفة

1-إنشاء تخطيط

2-تغيير تخطيط



الوضعية المشكلة:

2015	2010	2005	2000	
85	113	120	105	البترول
77	83	97	98	الغاز
15	25	30	40	الحديد



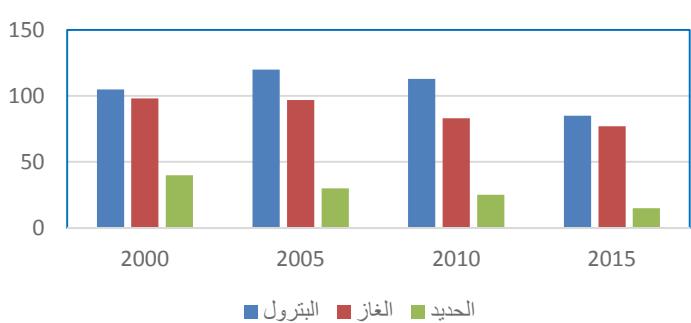
10 د

إليك الجدول التالي:

رتب الكميات من الأكبر إلى الأصغر حسب السنة لكل مادة ثدخل أموالاً إلى الخزينة العامة؟.

حجم ايرادات أهم المواد الأولية إلى الخزينة العامة

- المخطط الآتي يمثل الجدول ذاته، أعد الإجابة بناءاً على المخطط؟



أيهما أسهل في استنتاج الإجابة؟ الاعتماد على الجدول أم المخطط؟

برأيك ما فائدة استخدام المخطط؟

منفرة رقم: 1.09



المعرف المستهدفة:

1- يستطيع تمثيل جدول بياني

المحتوى والمعارف المستهدفة

ـ ماذا نقصد بالدولال وهل يمكن الاستغناء عنها؟

سير النشاطات

تقويم تشخيصي

1- المخطط البياني:

1)- **تعريف المخطط البياني :** هو تمثيل بياني لسلسلة أو أكثر من المعطيات يهدف إلى تحليل النتائج بصورة أسهل وأوضح من تحليله إذا كانت على شكل أعداد في جدول.

2)- **نماذج المخططات :**

- ـ إدراج مخطط خطى
- ـ إدراج مخطط عمودى
- ـ إدراج مخطط دائري
- ـ إدراج مخطط مساحى
- ـ إدراج مخطط سطحى

3)- **إنشاء مخطط وحفظه:**

- 1) أكتب جدول المعطيات.
- 2) حدد النطاق الذي تريد إنشاء المخطط له من الجدول.
- 3) اختر علامة التبويب إدراج **INSERTION**.
- 4) من مجموعة مخططات اختر أحد نماذج المخططات.
- 5) اختر أحد أنواع المخططات من نموذج مخطط.
- 6) ثم اقر على **OK**.

يظهر المخطط الذي اخترته ضمن ورقة العمل

ـ اسم التخطيط

ـ كتابة البيانات على المخطط

ـ عنوان المحاور

ـ إظهار القيم على المحاور

4)- **عمليات على التخطيط:**

ـ **تحريك التخطيط:** اضغط على زر الفأرة حينما يكون شكلها فوق التخطيط (الضغط والسحب والإفلات) كما يمكن نقله إلى ورقة أخرى.

ـ **تغير الحجم:** أضع الماوس على زوايا حواف التخطيط حتى يصبح شكلها ثم بالسحب والإفلات.

ـ **حذف التخطيط:** أحدد التخطيط بالنقر عليه ثم اضغط على المفتاح حذف Delete/Suppr من لوحة المفاتيح.

ـ ما هو التخطيط البياني، وكيف يتم إدراجه، وما هي نماذجه، وكيف يتم تعديله؟

.....

ـ كيف يتم إدراج تخطيط بياني، وحفظه؟

.....

ـ ما هي أهم العمليات على التخطيط البياني؟

.....

5 د

10 د

10 د

10 د

► **تلوين التخطيط:** أقر على المساحة المراد تلوينها بالزر الأيمن تظهر مجموعة خيارات (المحدود والتعبئة).

ملاحظة: عند تحديد المخطط تظهر تبويبات أخرى ومنها يمكن تطبيق عمليات التعديل عليه.

.1

البيانات المراد إنشاء المخطط لها ثم من صفحة تبويب _____ نقر على زر "أعمدة" _____ ونختار النوع المناسب، يظهر المخطط جاهزا والذي يتتألف من العناصر التالية:

- 1-عنوان المخطط 2-منطقة الرسم 3-منطقة المخطط 4-وسيلة الإيضاح 5-المحور الأفقي (فئة)
- 6-المحور العمودي (قيمة) 7-سلسلة البيانات(معطيات)(تضم سلسلة بيانات أو معطيات)

النشاط الثاني (إنشاء مخطط بياني): إفتح ورقة عمل باسم نتائج التلاميذ، لدينا جدول علامة الاجتاعيات

الاسم	الجغرافية	ال تاريخ	ت.مدينة
أحمد	20	20	20
خالد	17	18	16
سعاد	15	14	18
سمير	20	20	20
كريم	12	14	8
ليلي	15	12	10
محمد	17	20	19
هدى	16	14	18



للتلاميذ، أعد كتابته:

لاحظ أنه لو كررنا الأسئلة في النشاط السابق على الجدول تكون الإجابة أصعب منها عند المخطط

مه لنرسم مخطط لهذا الجدول:

حدّد البيانات في المجال (A1:D9) ثم من صفحة تبويب "إدراج" **INSERTION/INSERT** ومن مجموعة "مخططات" **Graphique/Graph** أنقر على نموذج لتخطيط بياني وليكن "أعمدة بيانية Column" ثم اختر النوع الذي تريده.

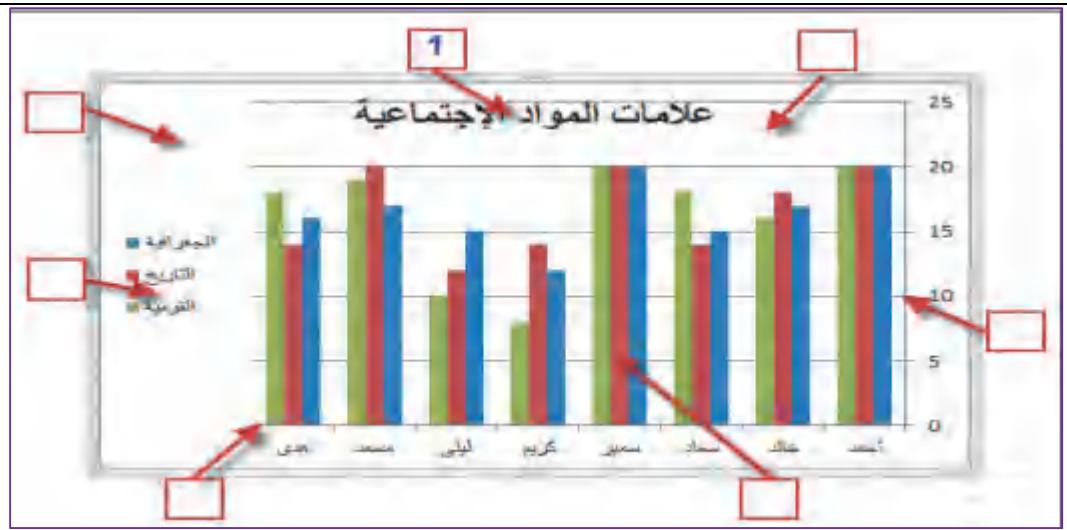
يندرج التخطيط مباشرة بجانب الجدول.

مه غير علامة كريم في مادة ت.مدينة ليُصبح 20 ورافق المخطط ، ماذا تلاحظ ؟

النشاط الثالث (عناصر المخطط):

بعد تنفيذ النشاط السابق، راقب التلميح الذي يظهر على الشاشة عند وضع رأس مؤشر الفأرة في النقاط المشار إليها في الشكل، ثم ضع الرقم المناسب في المربع الفارغ حسب قائمة العناصر الواردة في الأسفل:

- 1-عنوان المخطط 2-منطقة الرسم 3-منطقة المخطط 4-وسيلة الإيضاح 5-المحور الأفقي (فئة)
- 6-المحور العمودي (قيمة) 7-سلسلة البيانات(معطيات)(تضم سلسلة بيانات الجغرافية-تاريخ-ت.مدينة)



(1) أكتب عند تحديد المخطط تظهر تبويبات أخرى ومنها يمكن تطبيق عمليات التعديل عليه.

.2

:09

تطبيق

الخطوات المطلوبة:

المخطط البياني: هو شكل يستخدم لعرض سلسلة من، يتضمن لمقارتها وفيه يمكن إنشاؤه بسهولة على جدول يحتوي على بيانات رقمية حيث يتم، البيانات المراد إنشاء المخطط لها تم من صفحة تبويب ومن مجموعة، نقر على زر "أعمدة" وختار النوع المناسب، يظهر المخطط جاهزاً والذي يتكون من العناصر الآتية ١ - ٢ - ٣ - ٤ - ٥ - ٦ - ٧

ارسم المخطط عمودي للجدول التالي:

2015	2010	2005	2000	
85	113	120	105	البترول
77	83	97	98	الغاز
15	25	30	40	الحديد

١٠- من مربع حوار الدالة `if` صل الخيار من القائمة الأولى بما يناسبها من القائمة الثانية:

التصنّف أو العلاقة في حال تتحقق الشرط
التصنّف أو العلاقة في حال عدم تتحقق الشرط
التعبير الشرطي

Logical_Test
Value_If_True
Value_If_False

د25
إعادة
الاستثمار

١- استعمل العمليات المذكورة
سالفا على المخطط.

ابحث عن اهم استعمالات التخطيط؟

للبحث

المجال المفاهيمي: اللوحة المجدولة/ المجدول/جدول البيانات الوحدة المفاهيمية: 2- (المخطط البياني)

مكمل رقم: 10.

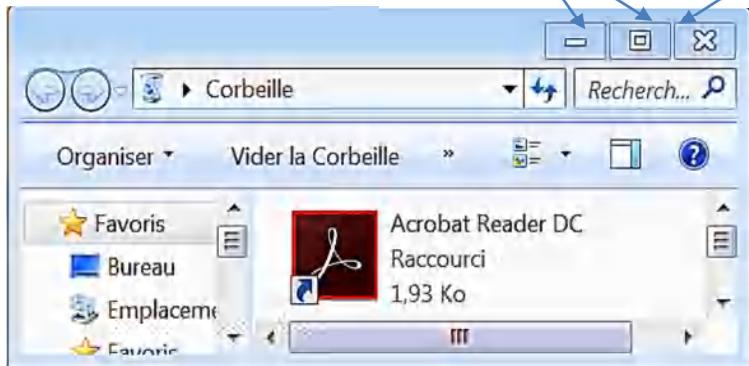
المعرف المستهدفة:

2- يستطيع تمثيل جدول بياني.

سير النشاطات	تقويم تشخيصي
<p>المحتوى والمعرف المستهدفة</p> <p>ما هي مراحل تشغيل جهاز الحاسوب؟</p> <p>2-واجهة نظام التشغيل:</p> <p>بعد تشغيل الحاسوب تظهر لنا على الشاشة واجهة تتكون من:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. سطح المكتب Bureau: ويكون من عدة رموز تسمى أيونات مثل: <ul style="list-style-type: none"> * أيونات النظام: الحاسوب Ordinateur ، سلة المحفوظات Ordinateur ، الشبكة réseau ، الانترنت Internet * أيونات الملفات والبرامج مثل: المجدول Excel ، معالج النصوص Word * أيونات اختصار وتميز بوجود سهم صغير في أسفلها  	<p>د10</p> <p>س/ ماذا تلاحظ على شاشة الحاسوب؟</p> <p>ما هي الأسماء التي تقرأها على الأشكال (الأيقونات)؟</p> <p>.....</p>
<p>2. شريط المهام: وفيه زر ابدأ Démarrer ومعلومات أخرى مثل اللغة والساعة والتاريخ والأطارات النشطة.</p> 	<p>د50</p> <p>س/ ماذا يوجد على الشريط أسفل سطح المكتب؟</p> <p>.....</p>
<p>**** عمليات على الأيقونات:</p> <p>فتح أيونة: يتم بالنقر مرتين بالزر الأيسر لل فأرة او مرة بالزر الأيمن ثم فتح Ouvrir </p> <p>سحب أيونة: تسحب بالضغط على الزر الأيسر لل فأرة مع تحريكها دون رفع اليد.</p> <p>النقر على الأيقونة بالزر الأيمن: تظهر قائمة تحتوي على كل العمليات التي يمكن إجراؤها على هذه الأيقونة.</p>	<p>د50</p> <p>س/ كيف يمكنك: فتح أيونة سحب أيونة؟ حذف أيونة؟</p> <p>.....</p>

**** **النافذة:** عبارة عن إطار يظهر عند فتح برنامج أو ملف

أغلاق تقليل إلى شريط المهام تكبير/تصغير



س/

افتح ايقونة سلة

المحذفات

ماذا ظهر لك؟

كيف يسمى هذا الإطار

وم يتكون؟

05

، non، Annuler، ok، **علبة حوار:** إطار خاص يحتوي على أزرار تسمح بالحوار مع النظام: ****

oui

س/

اضغط بالزر الأيمن على

ملف داخل سلة

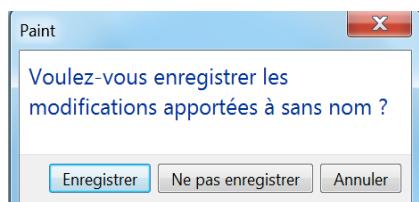
المحذفات ثم اختر

حذف، ماذا ظهر لك؟

كيف يسمى هذا

الإطار؟

05



تطبيق 05: (مع العرض)

- 1- ق بتشغيل جهاز الحاسوب
- 2- ماذا يوجد على الشريط أسفل الشاشة
- 3- تعرف على الايقونات الموجودة على سطح المكتب
- 4- اسحب ايقونة سلة المحذفات
- 5- ماذا تستعمل لفتح ايقونة؟
- 6- افتح ايقونة سلة المحذفات؟ كيف يسمى الإطار الظاهر على الشاشة؟ ق بتقليلها على شريط المهام؟ كيف تسترجعها؟
- 7- اضغط بالزر الأيمن على أحد الملفات الموجودة داخل سلة المحذفات؟ ماذا يظهر لنا؟
اضغط على الخيار حذف؟ ماذا ظهر لك؟
- 8- ق بإغلاق هذه النافذة
- 9- ق بإغلاق جهاز الحاسوب

إعادة الاستثمار

30

ابحث عن صورة لواجهة نظام تشغيل Windows 8

للبحث



الجلل الثاني

PowerPoint

العنوان التقليدية

- 1-استخدام الحركة
- تغييرات الحركة
- تطبيق حول الحركة
- 2-الارتباط الشعبي (1)
- 3-الارتباط الشعبي (2)
- تطبيق عام (ينجز داخل المخبر)
- مشاريع (تقديم عروض من طرف لطلاب)

1- الحركة
(المؤثرات
الحركية)
والارتباطات
الشعبية.



المجال المفاهيمي : العروض التقديمية PowerPoint

المدة:
8 ساعة

الوحدة المفاهيمية I- الحركة والارتباطات التشعيبة

الكفاءة القاعدية: يتمكن من التنسيق داخل الشريحة باستعمال الحركة
يستطيع استغلال الارتباط التشعبي.

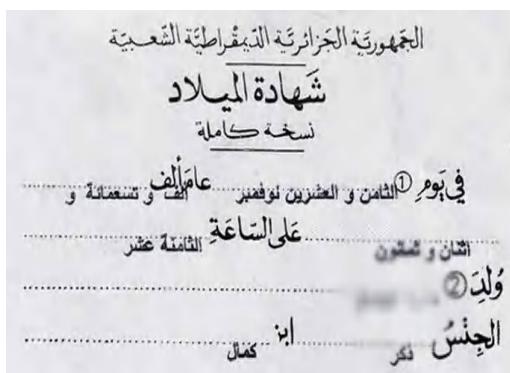
المراجع	وسائل الإيضاح	الحجم الساعي	المعارف المستهدفة
<ul style="list-style-type: none"> • المنهاج • مذكرات سابقة • الإنترنط 	<ul style="list-style-type: none"> • جهاز العرض • السبورة • الأقلام 	<ul style="list-style-type: none"> 1 ساعة 1 ساعة 2 ساعة 1 ساعة 2 ساعة 	<ul style="list-style-type: none"> 1. استخدام الحركة 2. تغييرات الحركة 3. تطبيق حول الحركة 4. تطبيق عام (داخل الخبر) عرض مشاريع التلاميذ



الوضعية المشكلة:



10



أثار الفضول عمر أن إدارة مؤسسته تستطيع معرفة مجموع درجات (معدل أو نقاط) أيّ تلميذ، وبالتالي تحدد الأوائل في كلّ مستوى، وكذا الأوائل في كلّ مادة دراسية، والمقصرين بالدرجات ولما سأّل أحد القائمين -بعد تردد - ما البرنامج المستخدم يا أستاذ؟

- فأجابه أنه برنامج قد درسته السنوات الماضية، فهو يساعد على إنجاز الحسابات والجداول بسرعة ، كما أنه سيساعدك في تحديد المواد التي تتحصل فيها على نتائج ممتازة، والتي تحتاج فيها إلى المزيد من الأنشطة

منكرو رقم: 11

استخدام الحركة ، وتغييرها ثم تطبيقها.

المحتوى والمعارف المستهدفة

كيف يمكنك استعمال التخطيطات، كيف نستعمل برنامج العرض التقديمية؟

MicrosoftOffice **تذكير:** فتح برنامج العرض التقديمية و ليكن من مجموعة MicrosoftOffice (Start) زر ابدأ ➤ (AllPrograms) كل البرامج ➤ PowerPoint (Presentation)

1-الحركة(تأثيرات الحركة) : Animation

النشاط الأول: (إضافة تأثيرات الحركة)

أولاً نحتاج إلى وجود مجموعة من العناصر، لذا سنستخدم عرضاً تم إنشاؤه من قبل، لنجعله أكثر جاذبية.

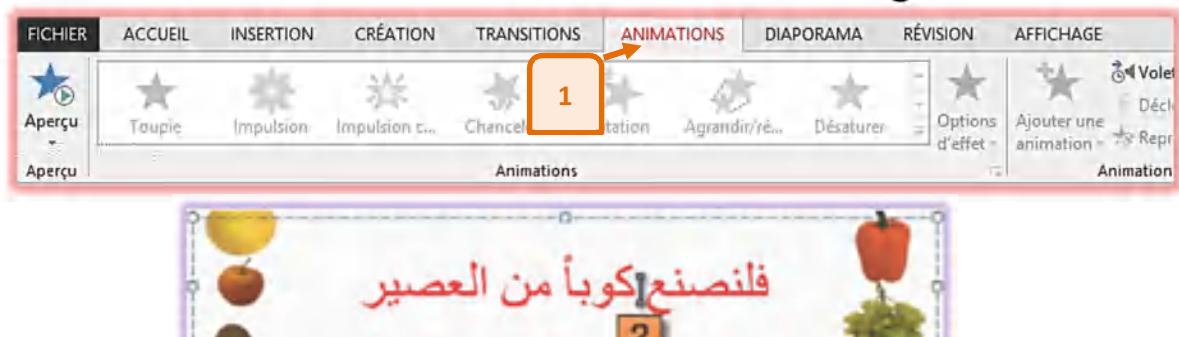
ما المقصود بتأثيرات الحركة؟

هي طريقة لطيفة في ظهور و احتفاء العناصر والنصوص على الشريحة، تعطي العرض جاذبية وقوية في إيصال الفكرة لكل من يشاهده.

1) افتح التبويب (حركات Animations)

2) حدد العبارة في الشريحة الأولى، ولاحظ هل تغير على الواجهة شيء ما؟ ماذا تغير؟

3) والآن يمكنك إعطاء تأثيرات حركة للنص من قائمة خيارات التأثيرات التي تنسدل بفتح السهم الذي تراه في الشكل:



لاحظ الأنواع الرئيسية للتأثيرات الحركة:

تأثيرات الدخول Apparition: تظهر باللون الأخضر وتعطي للعنصر حركة في دخوله وظهوره لأول مرة في الشريحة.

تأثيرات التأكيد Emphase: تظهر باللون الأصفر وتعطي للعنصر الموجود على الشريحة حركة ملفتة للنظر كنوع من التأكيد وتركيز الانتباه له.

سير النشاطات

تقويم تشخيصي

س/ ما هي طريقة فتح البرنامج؟

15 د

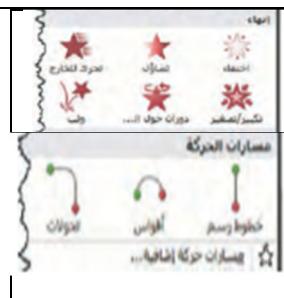
س/ ما هي الحركة وكيف يتم إدراجه؟

.....

س/ ما هي مراحل الدخول إليها؟

20

س/ كيف يتم؟



تأثيرات الخروج Disparition: تظهر باللون الأحمر وتعطي للعنصر الموجود تأثيراً في حركة خروجه من الشريحة واختفائه منها.

إضافة تأثير الحركة على المسار **Mouvements**: هذه الميزة تُنفرد بها الإصدارات التي تلت إصدار 2003 من البرنامج، إذ تستطيع أن ترسم مساراً للعنصر على الشريحة فيتحرك ساعراً حسبه.

أعطي عناصر الشريحة الأولى التأثيرات التالية:

- (فنصنع كوبا من العصير) حركة تأكيد.
- (إليك مراحل العمل) حركة دخول.
- (صورة الفاكهة) حركة دخول.

يمكنك "إخفاء / إظهار" (جزء الحركة) من الزر "جزء الحركة /

"Animation Pane" في شريط مجموعات من تبويب "Animation Pane"



تطبيق 11:

- تابع العمل في العرض السابق (فنصنع كوبا من العصير) ثم أعط كل من عناصر الشريحة الباقيه تأثيراً للحركة:

النص يظهر تدريجياً بأحد تأثيرات الدخول (تكبير/تصغير **Appear** / أشرطة عشوائية **Random_Bars**) ، ثم

تليه الصورة إن وُجدت بأحد تأثيرات الدخول (دوران **Rotate** / دوّلاب **Wheel(Roue)** / أشرطة عشوائية)

أضف تأثيراً لخروج كل من النص والصورة من نوع (وثب / تضليل / مسح).

تذكّر حفظ عملك، في مجلد الخاص بفوجك يحمل اسمك ولقبك وقسمك وفوجك

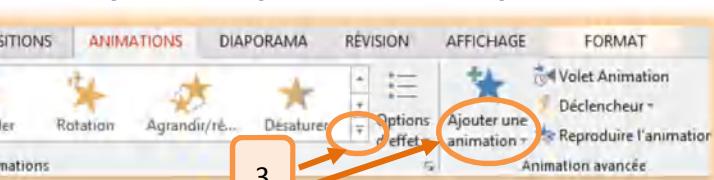


- حاول أن تعرّف (الحركة على مسار)، ثم أعط صورة البرنقالة (أسفل يسار الشريحة الثالثة) حركة على مسار منحنٍ تتنقل عليه إلى أعلى يمين الشريحة.

إعادة الاستثمار

20
د

للبحث

سير النشاطات	المحتوى والمعارف المستهدفة
تقويم تشخيصي	كيف يمكنك استعمال التخطيطات، كيف نستعمل برنامج العرض التقديمية؟
15 د	<p>تذكرة: فتح برنامج العرض التقديمية و ليكن من مجموعة MicrosoftOffice (إدارية مايكروسوف特 MicrosoftOffice) ➤ (All_Programs) ➤ كل البرامج ➤ (Start) زر ابدأ ➤ PowerPoint (Presentation)</p> <p>1-الحركة (تأثيرات الحركة) : Animation</p> <p>الحركة في العرض التقديمية: وهي تخصيص حركة معينة لكل عنصر من الشرحية، سواءً كان نصاً أو صورة أو أي كائن (عنصر آخر) يهدف لفت الانتباه خلال شرح عند عرض الديابوراما، وأضفاء جاذبية أكثر على العرض التقديمي.</p> <p>مهمة 1- تخصيص الحركة: لعمل تأثير حركي على عنصر تتبع الآتي:</p> <ol style="list-style-type: none"> أحدّد الكائن (عنصر مثل صورة ، نص، شكل ...) أختار التبوب "Animations" على أدلة إدراج حركة أختار نموذج الحركة من مجموعة Animation، أو أضغط على "Add_Animation" ، <p>4) تظهر مجموعة من التأثيرات الحركية على مجموعات من الألوان</p>  <p>وهذه الأنواع الرئيسية للتأثيرات الحركية:</p> <p>تأثيرات الدخول Apparition: تظهر باللون الأخضر وتعطي للعنصر حركة في دخوله وظهوره لأول مرة في الشرحية.</p> <p>تأثيرات التأكيد Emphase: تظهر باللون الأصفر وتعطي للعنصر الموجود على الشرحية حركة ملفتة للنظر كنوع من التأكيد وتركيز الإنتباه له.</p> <p>تأثيرات الخروج Disparition: تظهر باللون الأحمر وتعطي للعنصر الموجود تأثيراً في حركة خروجه من الشرحية واختفائه منها.</p> <p>إضافة تأثير الحركة على المسار Movements: وهذه الميزة تنفرد بها الإصدارات التي تلت اصدار 2003 من البرنامج، إذ تستطيع أن ترسم مساراً للعنصر على الشرحية فيتحرك سائراً حسبه.</p>
20 د	<p>س/ ما هي طريقة فتح البرنامج؟</p> <p>.....</p> <p>س/ ما هي الحركة وكيف يتم إدراجها؟</p> <p>.....</p> <p>س/ ما هي مراحل الدخول إليها؟</p> <p>.....</p>



ملاحظة: يمكنك "إظهار / إخفاء" (جزء الحركة) من الزر "جزء الحركة /

"Animation Pane" في شريط مجموعات من تبويب "حركات Animation Pane

م-2-حذف حركة كائن: لحذف حركة كائن (عنصر مثل صورة أو نص ...) أتبع ما يلي:

1. بعد إظهار جزء الحركة "Violet Animation", انقر على حركة الكائن المراد، بالزر الأيمن.
2. اختر حذف Delete/Suppr، فيتم الحذف مباشرة.

م-3-تغييرات على حركة كائن: من أهم تغييرات المتحكم فيها: بعد إظهار جزء الحركة Animation Pane

1. توقيت الحركة: بتحديد إذا كانت بعد نقر أزرار أو مع بداية أو نهاية حركة العنصر السابق

2. إتجاه الحركة : من خلال Effect_Options/ Options d'effet

3. سرعة الحركة: من خلال الوقت المتاح(سريع جداً، سريع، بطيء، ...).

4. إضافة مؤثرات صوتية: من خلال Options d'effet ثم ضبط مربع الحوار.

5. إضافة توقيت الحركة: من خلال التعليمية Minutage ثم ضبط مربع الحوار.

6. تكرار الحركة : من خلال التعليمية Minutage ثم ضبط مربع الحوار.

7. ترتيب الحركة: من خلال السهمين الموجودين أعلى الشريط.

تطبيق 11:

حفظ عملك، في مجلد الخاص بفوجك يحمل اسمك ولقبك وقسمك وفوجك

إعادة الاستثمار

20
د

للبحث

سير النشاطات	تقويم تشخيصي	المحتوى والمعارف المستهدفة
		كيف يمكنك استعمال التخطيطات، كيف نستعمل برنامج العروض التقديمية؟
		 فتح تذكير:
15 د	ما هي طريقة فتح البرنامج ؟	ما هي طريقة فتح البرنامج ؟
	ما هي الحركة وكيف يتم إدراها ؟	ما هي الحركة وكيف يتم إدراها ؟
	ما هي مراحل الدخول إليها ؟	ما هي مراحل الدخول إليها ؟
20 د	كيف يتم ؟	
		2-الارتباطات التشعبية Lien Hypertexte/ HyperLink
		النشاط الأول (الارتباط التشعبي-نص):
		1-الارتباط التشعبي: هو طريقة للربط بين الشرائح داخل العرض الواحد (وقد يكون الرابط خارجيا) فتستطيع أن تنشئ الرابط على نص أو صورة أو كائن على الشريحة لينقلك إلى ملف آخر أو شريحة أخرى داخل العرض أنت من تحديدها.
		افتح العرض (Alphabets) الذي تجده ضمن مجلد (بوربوينت) على المجلد (ملفات القرص الليزري على القرص: D) تأمل الشرائح ولاحظ محتوياتها:
		ما الذي تحتويه الشريحة الأولى؟ - ما الذي تحتويه كل شريحة من شرائح العرض المتبقية؟
		شغل العرض من خلال مفتاح F5 أو زر إجراء العرض !
		هل لاحظت الحروف التي يتغير المؤشر لدى اقترابه منها A;B;C;D ؟
		بم تختلف هذه الحروف عن غيرها؟
		ملاحظة: عند إجراء العرض استخدم الزر  ، الذي تجده على الشريحة ،للعودة للشريحة الأولى.
		سوف نعمل على إنتهاء العرض بحيثكي يصبح الحرف (E) فعالة بحيث تنتقل بالنقر عليه إلى الشريحة التي فيها الصورة المرفقة للحرف (E) (صور بيض مثلا) ، تتبع المراحل المرفقة كالتالي:
		(1) حدد الكائن (حرف (E)).
		(2) أنقر عليه بالزر الأيمن للفأرة، من القائمة المختصرة.
		(3) اختر الأمر "ارتباط تشعبي HyperLink/Lien Hypertexte"
		ملاحظة : يمكن إدراجه من قائمة إدراج INSERT/INSERTION ثم الأداة "Link/Liens" ن مجموعة "روابط/ Liens hypertexte".
		4) تظهر نافذة "إدراج ارتباط تشعبي" اضغط خيار "مكان في هذا المستند Place in This Document" / Emplacement dans ce Document .
		5) لاحظ ظهور مخطط العرض والشرائح المرقمة، ثم اختر الشريحة التي تود الانتقال إليها وهي هنا شريحة "بيض Egg"



6) اقر الزر موافق Ok

7) هل تلاحظ اختلاف على شكل الحرف (E)؟

أصبح الآن مرتبطا بالشريحة التي تحوي صورة بيض (Egg)، ينطلق إليها فور النقر عليه أثناء العرض.

النشاط الثاني (الإرتباط التشعبي-زر):



1) افتح التبويب "إدراج/INSERTION"

2) اقر السهم الموجود أسفل "Shapes/أشكال" / "Formes"

3) لاحظ مجموعة "أزرار الإجراء/Buttons"

4) أسفل القائمة المنسدلة، ثم اختر زر "Return" (الرجوع)

(ستلاحظ ظهور اسم الزر بمجرد مرور المؤشر من فوقه)

4) ارسم الزر بسحب الفأرة مع استمرار الضغط.

5) يظهر مربع حوار "إعدادات الإجراء/Action_Settings"

6) لاحظ أن خيار "Parametres des action" (الإعدادات المترافقية) يشير إلى "فعال مع خيار افتراضي، قم بإجراء التعديلات الالزمة

6) اقر زر موافق OK

شغّل العرض وتأكد من سلامة عمل الزر!

تعلم

لاحظ الأشكال المختلفة للأزرار و وظائفها:



المجموعة (1): أزرار لالانتقال بين الشريحة السابقة وال次ية.

المجموعة (2): أزرار لالانتقال إلى الشريحة الأولى والأخيرة في العرض.

الزر (3): زر الانتقال إلى الشريحة الأولى الرئيسية في العرض.

الزر (4): هذا زر (رجوع) ينطلق إلى الشريحة المعروضة سابقاً (قد جرى في النشاط السابق).

المجموعة (5): يمكنك الاستعانة بهذه التصاميم من الأزرار للربط بهمة معينة تختارها، بحيث تنسمه شكل الزر.



لاحظ تبويبات مربع الحوار وخياراته المتاحة:

1. تستطيع ربط الزر بهمة، ليتلقاها بمور الفأرة فوقه، بدل النقر عليه (التابيب ممرور الماوس فوق).

2. تستطيع ربط الزر بهمة عديدة غير المهام الجاهزة السابقة، مثل الربط بعرض تقديمي آخر، أو فتح ملف، أو فتح موقع ويب.

3. يمكن للزر أيضاً أن يصدر صوتاً في أثناء فتح الرابط.

النشاط الثالث (توقيت العرض):

أتعلم أنك تستطيع أن تسجل صوتك، إذا كنت تهجيء أو أنك تقرأ الشرائط السابقة، فكيف ذلك؟

ملاحظة:

يحفظ البرنامج صوتك المسجل مع أزمنة الانتقال بين الشرائط، فيكتراها عند إجراء العرض مرة أخرى من دون أن تتدخل أبداً.

تأكد من جاهزية "الميكروفون" الموصول بجهازك ثم اتبع مايلي:



يظهر مربع حوار تسجيل العرض RecordSlideShow

و فيه خيارات التسجيل و زر بدء التسجيل.

3. اقر زر بدء التسجيل Start Recording

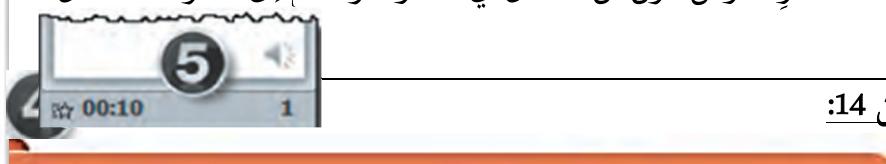
والميكروفون جاهز بعد استعدادك، يبدأ التسجيل مع بدء العرض، مع ظهور شريط تسجيل مساعد.

☞ انتبه أن صوتك يُسجل، وكذا زمن بقائك في كل شريحة.

☞ للانتقال للشريحة الموالية استخدم مفتاح Enter

4. عند الرغبة في إنتهاء التسجيل، اقر الزر الأيمن للفأرة وخذ الأمر إنتهاء العرض

5. لاحظ رمز الصوت الذي ظهر أسفل كل شريحة، وكذا الزمن المستغرق لكل واحدة. أجري العرض دون أن تتدخل في مساره، واستمع إلى الصوت المسجل.



تطبيق 14:

اختر موضوعاً من كتبك المدرسية (علم الأحياء، اللغة العربية، اللغة الانكليزية/الفرنسية، المعلوماتية، التاريخ)، وصيّتم عرضاً له بإشراف مدرسي المادة والمعلوماتية، بحيث توظّف فيه ما تعلّمت من مهارات في برنامج (PowerPoint) لغاية إيصال الفكرة واغنائها بالوسائل والشروحات المناسبة، احفظ العرض بالتنوع (PowerPoint Show)، ثم اعرض ما صيّمت على زملائك في القاعة الصحفية أو مخبر الحاسوب.

إعادة الاستثمار

• ماذا لو لم يعجبك التسجيل لشريحة من الشرائط؟

• هل تستطيع حذفه أو استبداله؟

ابحث عن الجواب في قائمة (تسجيل عرض الشرائط) التي طلبتها لتسجيل العرض في بداية العمل.

البحث

منكرونة رقم: 15.

المحتوى والمعرف المستهدفة

كيف يمكنك الرسم باستعمال الحاسوب؟

سير النشاطات
تقويم تشخيصي

س/

ما هو برنامج الرسام؟

05

الأنشطة وتدريبات

1) افتح الملف (الجلسة الصحية) الذي ستجده على القرص (D:) في مجلد (ملفات القرص الليزري)، وفيه مجلد (بوربوينت)، لاحظ أنَّ العرض فيه الكثير من الأغلاط وعليك تصحيحها:
١. الشريحة الأولى مكررة، وعليك نقل إحدى السحبتين إلى نهاية العرض، وتعديل النص المكتوب فيها بحيث يناسب اهتمام العرض.

٢. هناك شرائح متنائية مكررة عليك حذف المكرر منها.

٣. بعض الشرائح غير مرتبة يتسلل صحيح يناسب مع الأرقام فيها.
صحيح العرض، ثم احفظ نسخة منه على مجلدك الخاص.

2) افتح العرض (Alphabets) الذي ستجده على القرص (D:) في مجلد (ملفات القرص الليزري)، وفيه مجلد (بوربوينت)، وعدل عليه بحيث يتحقق فيه الآتي:

١. على كل شريحة من شرائح الأحرف، زر زر المربط بالشريحة السابقة والشريحة الآتية عبد التقر عليها، وبصدران صوتاً لمدى مرور الغارة فوقهما.

٢. اربط صورة الزهور في الشريحة (Flower)، بحيث يفتح برنامج الرسام لدى النقر عليها، كي ترسم زهرة وتلوّنها.

استعن بمدرستك لفتح برنامج الرسام الذي قد تجده على المسار الآتي:

C:\windows\system32\mspaint

٣) اختر موضوعاً من كتبك المدرسية (علم الأحياء، اللغة العربية، اللغة الإنكليزية/الفرنسية، المعلوماتية، التاريخ)، وصمم عرضاً له بإشراف مدرسي المادة والمعلوماتية، بحيث توظف فيه ما تعلمت من مهارات في برنامج PowerPoint (لغوية إيصال الفكرة واغتنائها بالوسائل والشروط المناسبة، احفظ العرض بال النوع PowerPoint Show)، ثم اعرض ما صممت على زملائك في القاعة الصغيرة أو خارج الحاسوب.

س/
ما هي مراحل الدخول
إلى برنامج الرسام؟

05

س/
م تتكون واحدة برنامج
الرسام؟

10

تطبيق 07

على برنامج الرسام ارسم علم الجزائر واحفظ ملفك باسمك

إعادة الاستثمار

30

منكرة رقم: 16.

مراحل حفظ ملف الدفتر:

المحتوى والمعرف المستدفة	سير النشاطات
ما هي مراحل حفظ برنامج الرسام	تقويم تشخيصي
3- برنامج الدفتر: الدفتر هو محرر نصوص قصيرة او ذات تنسيق ورسومات معينة	4- ما هو برنامج الدفتر؟
	5- ما هي مراحل الدخول إلى البرنامج؟
ط1- المراحل: 1. زر إبدأ 2. كل البرامج 3. البرامج الملحقة 4. نختار الدفتر	1- النقر مرتين بالزر اليسير للفارة على أيقونات اختصارها على سطح المكتب 2- واجهة برنامج الدفتر: تتكون من: 1) شريط العنوان 2) شريط القوائم 3) شريط المجموعات
	4- شريط أدوات الوصول السريع 5- المسطرة 6- ورقة الكتابة 7- شريط التمرير الأفقي والعمودي
	8- مراحل حفظ ملف الدفتر:

<p>1. نضغط على زر </p> <p>2. حفظ باسم Enregister Sous</p> <p>3. تظهر علبة حوار تختار مكان الحفظ مثلا Documents</p> <p>4. نكتب اسم الملف</p> <p>5. حفظ Enregister</p>	<p>٥٥</p> <p>س/1 كيف يتم حفظ الملف المتجزء من طرفك؟</p> <p>س/٦ كيف تغلق برنامج المدفتر</p>
<p>تطبيق 08</p> <p>أكتب ما يلي على برنامج المدفتر ثم احفظ ملفك باسمك</p> <p>لقد تعلمت ان المعلوماتية هي علم يسمح بمعالجة المعلومات بطريقة آلية تعتمد على جزأين أساسين: العتاد: الحاسوب وملحقاته أي كل ما يمكن لمسه (وحدة مركبة -شاشة-لوحة المفاتيح-الفارة-مخزن الطاقة)</p> <p>البرمجيات: مجموعة من الأوامر والتعليمات التي ينفذها الحاسوب لأداء مهمة معينة. مثل نظام التشغيل (مثل Windows) والبرامج التطبيقية (مثل برنامج الرسام -برنامج المدفتر....).</p>	<p>٣٠</p> <p>إعادة الاستئنار</p>

الجلال الثالث:

الشبكة (Network)

- 1-محركات البحث
- 2-طرق البحث
- 3-حفظ صفحة الواب (Web)
- 4-طباعة صفحة الواب (Web)
- 5-حفظ الصور
- 6-تحميل الملفات

1- البحث
باستعمال النت
(Network)

4 ساعة



الجال المفاهيمي : الشبكات *NetWorkt*

المدة:
4 ساعة

الوحدة المفاهيمية : I- البحث باستخدام شبكة الشبكة (النت)

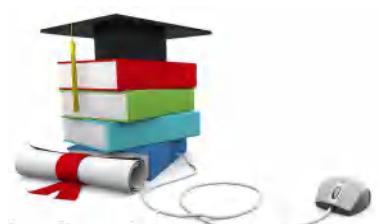
الكفاءة القاعدية: يمكن من الوصول إلى المعلومة المفيدة يستطيع استغلال الارتباط التشعبي.

المراجع	وسائل الإيضاح	المجم الساعي	المعرف المستهدفة
• المنهاج	• جهاز العرض	1 ساعة	1. محركات البحث
• مذكرات سابقة	• السبورة	1 ساعة	2. طرق البحث
• الإنترت	• الأقلام	1 ساعة	3. حفظ صفحة الواب
		1 ساعة	4. طباعة صفحة الواب
		1 ساعة	5. حفظ الصور
		1 ساعة	6. تحميل الملفات



الوضعية المشكّلة:

10



	اسلام و رحمة		اسلام و رحمة		اسلام و رحمة		اسلام و رحمة		الصلب 1
	كتاب الملاحم 2		كتاب الملاحم 3		كتاب الملاحم		كتاب الملاحم 1		كتاب الملاحم
	كتاب الملاحم 2		كتاب الملاحم 3		كتاب الملاحم		كتاب الملاحم 1		كتاب الملاحم
	كتاب الملاحم 2		كتاب الملاحم 3		كتاب الملاحم		كتاب الملاحم 1		كتاب الملاحم
	كتاب الملاحم 2		كتاب الملاحم 3		كتاب الملاحم		كتاب الملاحم 1		كتاب الملاحم
	كتاب الملاحم 2		كتاب الملاحم 3		كتاب الملاحم		كتاب الملاحم 1		كتاب الملاحم
	كتاب الملاحم 2		كتاب الملاحم 3		كتاب الملاحم		كتاب الملاحم 1		كتاب الملاحم
	كتاب الملاحم 2		كتاب الملاحم 3		كتاب الملاحم		كتاب الملاحم 1		كتاب الملاحم
	كتاب الملاحم 2		كتاب الملاحم 3		كتاب الملاحم		كتاب الملاحم 1		كتاب الملاحم
	كتاب الملاحم 2		كتاب الملاحم 3		كتاب الملاحم		كتاب الملاحم 1		كتاب الملاحم



أثار الفضول عمر، بأن زملائه من تلاميذ الأوائل، ينجزون بجوثا دوماً ما تكون متكاملة في كلّ مادة دراسية، وبخاصة أن أحد الأساتذة طلب تقديم بحث حول صناعة التجاّح وكيف يمكنك الوصول إلى أعلى درجات التفوق ...
- فكر ... كيف يمكن تقديم بحث متكامل ويوقت قصير ؟

- فکر ... کیف یمکن تقدیم بحث متكامل ویوقت قصیر ؟

-**كيف تبحث عن المراجع التي تأخذ منها مواضيع البحث ؟**

مل يمكن إرفاق برنامج أو صور أو مقاطع أو

... مناسبة للبحث؟

منفرة رقم: 09

المحتوى والمعرف المستهدفة	سير النشاطات
كيف يمكن فتح ملف الرسم أو الدفتر الذي انجزته؟	تقديم تشخيصي
:Search_ Engine /Motor de recherche 1- محركات البحث	10 د
النشاط الأول (التعرف على محركات البحث): من خلال النقاش أجب عن الأسئلة التالية: • ذكر ثلاث وسائل يُمكّنك من خلالها الحصول على مراجع للمعلومات؟ • هل طلب منك إنجاز بحث واقتبست معلومات من خلال الشبكة (النت) كيف تم ذلك؟ • كيف اختارت الكلمة أو العبارة الخاصة بالموضوع الذي تبحث عنه؟ • مع وجود الملايين من صفحات الواب كيف يمكن أن تجد المعلومة التي تبحث عنها؟ • برأيك ما سبب ظهور محركات البحث؟ -حاوّل أن تعطي تعريفاً بسيطاً لمحرك البحث؟ • عدد بعض من محركات البحث التي تعرفها؟	س/ ما هو الملف؟ كيف تعرف عليه؟
النشاط الثاني (أجزاء وعمل محركات البحث): Search Engine محرك البحث هو برنامج يُصمّم للمساعدة في العثور على المعلومات المخزنة في الشبكة. الكلمة المفتاحية keyword هي الكلمة أو العبارة التي يدخلها شخص في محرك بحث حين يبحث عن شيء ما، ويجب اتقاؤها بدقة.	10 د س/ ما هو المجلد؟ كيف يمكن تغيير طريقة عرض الملف أو المجلد؟
النشاط الثاني (أجزاء وعمل محركات البحث): هو حاوية تستعمل لتخزين الملفات أو المجلدات الفرعية ملاحظة: يمكن وضع الملفات داخل المجلدات ولا يمكن العكس.	10 د
2- مختلف طرق العرض:	
نختار:	
تطبيق 09:	إعادة الاستئثار
	30 د

- | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <p>1. بالعودة الى ملفي الرسم والدفتر المنجزين في التطبيق السابق، تعرف على امتداد الملفين.</p> <p>2. قم بتغيير طريقة عرض المجلدات الى: ايقونات كبيرة جدا.</p> | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|