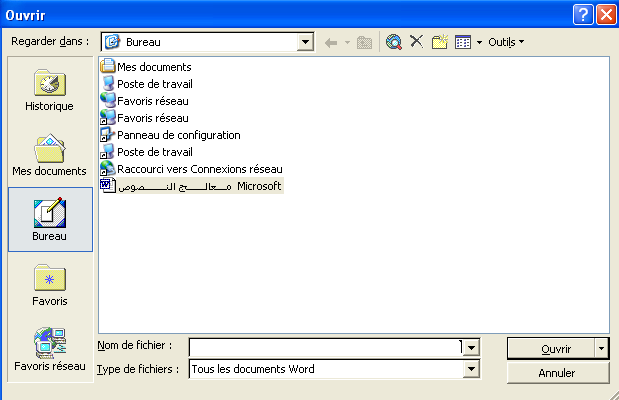
**المجال المفاهمي2 :** **معالج النصوص**

**الوحدة المفاهيمية**: **عمليات على الوثيقة**

**فتح وثيقة :**

* ننقر علىFichier من شريط القوائم
* ثم على Ouvrir



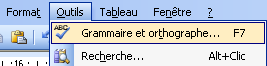
**فتح**

أو يمكننا النقر مباشرة على الرمز

نحصل على علبة الحوار التالية التي نحدد فيها مكان و اسم الملف.

ثم ننقر على الزر Ouvrir عندما نجد الملف.

**تصحيح الأخطاء:**

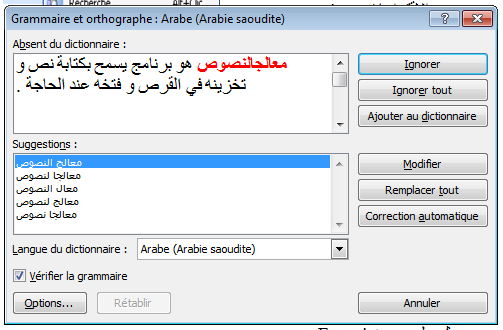
يمكن تصحيح الخطأ بالنقر بالزر الأيمن للفأرة

و اختيار الكلمة الصحيحة أو

1. ننقر على outils من شريط القوائم
2. نختار التعليمة grammaire orthographe نختار الكلمة المناسبة

من الاقتراحات suggestions

أو مباشرة على الأداة 



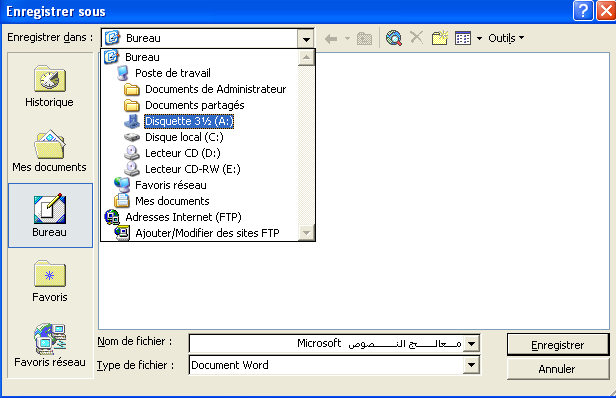
1. ثم ننقر على modifier أو ignorer حسب الخطأ

ملاحظة : يمكن الحصول على نفس علبة الحوار بالضغط على الزر F7

###### - كيفية حفظ الوثيقة :

1. ننقر على القائمة Fichier
2. ثم على Enregistrer

أو مباشرة نستعمل أداة الحفظ 



كتابة اسم الملف

ننقر هنا للحفظ

مكان الحفظ

نحصل بعدها على علبة حوار التي نختار فيها مكان الحفظ

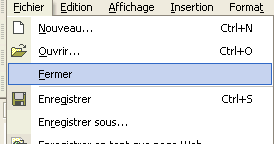
و اسم الملف يكون عادة مكان الحفظ في المجلد Mes documents

ثم ننقر على الزر Enregistrer

**إغلاق وثيقة :**

1. ننقر على Fichier
2. ثم على Fermer

أو مباشرة ننقر على الزر الإغلاق

الموجود في النافذة