

التَّاريخ: 2022/05/30

المادَّة: التَّرْبِيَةِ الْمَدْنِيَّةِ

المُدَّة: ساعة واحدة

المستوى: الأولي متوسط

## اختبار الفصل الثالث

الجزء الأول: (12 نقطة)

الوضعية الأولى: (4 ن)

- اشرح المصطلحين التاليين:

-السلطة التشريعية.

-السلطة التنفيذية.

الوضعية الثانية: (4 ن)

- املأ المخطط بما يناسب من العبارات التالية:

الوزير الأول – المجالس القضائية – الوزراء – السلطة القضائية – السلطة التشريعية – المحكمة العليا –  
مجلس الأمة – رئيس الجمهورية.

سلطات الدولة الجزائرية



الوضعية الثالثة: (4 ن)

- تعتبر السلطة القضائية من سلطات الدولة الجزائرية.

(1) حدّد مهام السلطة القضائية.

(2) فيم تتمثل علاقتها بالسلطتين التشريعية والتنفيذية؟

الجزء الثاني: (08 نقاط)

الوضعية الإدماجية: (8 ن)

السّياق: يرى البعض أنّ العلاقة بين الحاكم والمحكوم يحكمها القانون فقط، بينما يرى البعض الآخر أنّ الثقة المتبادلة هي أساس هذه العلاقة.

السّند1: الاستفتاء نوع من أنواع الديمقراطية، وفيه يختار الشعب بين ورقتين تتضمّن إحداهما (نعم) والأخرى (لا). (الكتاب المدرسي، ص123)

السّند2:



التّعليمية: من خلال السّندات واعتمادًا على مكتسباتك القبليّة، اكتب موضوعًا لا يتجاوز 10 أسطر حول علاقة الحاكم والمحكوم في النّظام الديمقراطيّ؟

مدرسة "الرجاء والتفوق" الخاصّة

Ecole Erradja wa Tafaouk  
ÉCOLE PRIVÉE

التاريخ: 2022/05/30

المدة: ساعة

المادة: التربية المدنية

المستوى: الأول متوسط

## التصحیح المنموزجى للاختبار

الوضعية الأولى: (04ن)

- اشرح المصطلحات التالية:

السلطة التشريعية: هي الهيئة العليا في النظام الديموقراطي، تقوم بتشريع القوانين.  
السلطة التنفيذية: جهاز حكم يقوم بتنفيذ القوانين والبرامج وتنشيط السياسة العامة في البلاد.

الوضعية الثانية: (04ن)



الوضعية الثالثة: (04ن)

- 1- حدّد مهام السلطة القضائية:
  - محاكمة المخالفين للقوانين.
  - حماية حقوق المواطنين.
- 2- فيم تتمثل علاقتها بالسلطتين التشريعية والتنفيذية:
  - الإشراف على مختلف العمليات الانتخابية.
  - السهر على تطبيق القوانين التي أقرتها السلطة التشريعية.

العلامة	مؤشرات التقويم	المعيار
02ن	- الالتزام بالتعليمية - كتابة موضوع لا يتجاوز 10 أسطر.	الملائمة مع الوضعية
04ن	- العلاقة بين الحاكم والمحكوم (الديموقراطية) – الانتخاب والاستفتاء.	استعمال أدوات المادة
01ن	- كتابة الموضوع بشكل منهجي: (مقدمة عرض خاتمة) - التسلسل وترتيب الأفكار - استعمال أدوات الربط.	التناسق والانسجام
01ن	- وضوح الخط وإتقانه - سلامة اللغة - نظافة الورقة وتجنب التشطيب.	الاتقان والتمايز

