

## إختبارات الإعلام الآلي أولى ثانوي

قسم : السنة الأولى

مادة : الإعلام الآلي

### إختبار الفصل الأول

التصريف الأول

تمثل الأشكال التالية أقراص لتخزين المعلومات :



الشكل 3



الشكل 2



الشكل 1

- ما اسم كل قرص و ما هي سعته ؟

3 نقاط

التصريف الثاني

بعد تشغيل جهازك بمحرك الإعلام الآلي ظهرت الأيقونات التالية على سطح المكتب ، اشرح كل أيقونة باختصار ؟



- تريد أن تغير اسم المجلد "I année" إلى "info" ماهي الطريقة المتبعة لذلك ؟

3.5 نقاط

التصريف الثالث

كما ظهر أيضا بعد تشغيل الجهاز في أسفل سطح المكتب الشكل التالي :

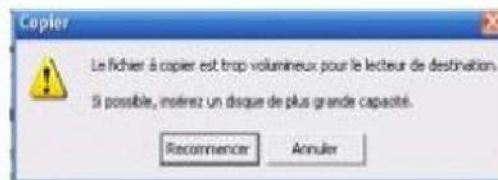


- ما اسم هذا الشريط ؟  
- ما اسم العناصر المشار إليها بأرقام ؟  
- كيف يمكن تغيير التاريخ و الوقت و لغة لوحة المفاتيح ؟

3.5 نقاط

أقلب الصفحة

- تريد أن تنقل ملفاتك من جهازك بمكبر الإعلام الآلي إلى جهازك بالمنزل . و تريد أولا أن تبحث عن هذه الملفات و التي تبدأ كلها بالحرفين 'TP' .
- 1- كيف تتم عملية البحث ؟
- 2- ماذا ستكون صيغة البحث المستخدمة ؟
- كشفت نافذة البحث عن وجود أربعة ملفات موجودة في مجلد على سطح المكتب يسمى 'info' و هي :
- TP01.txt و حجمه 0.1MO
- TP02.txt و حجمه 0.3MO
- TP03.bmp و حجمه 1.4MO
- TP04.doc و حجمه 0.9MO
- 3- ما هو حجم المجلد 'info' ؟
- 4- كيف يتم نسخ المجلد 'info' من سطح المكتب إلى القرص المرن ؟
- بعد عملية النسخ ظهرت لنا علبة الحوار التالية :



- 5- ماذا تعني علبة الحوار الظاهرة على الشاشة ؟
- 6- اقترح طريقة لنقل هذه الملفات من جهاز المحير إلى جهازك بالمنزل مع العلم أن جهاز المحير لا يخوي على جهاز Graveur ؟
- بعد الانتهاء من عملية النسخ تريد حذف المجلد 'info' من سطح المكتب إلى سلة المحذوفات ، كيف يتم ذلك ؟
- تريد التخلص نهائيا من المجلد 'info' الموجود في سلة المحذوفات ، ما هي الطريقة المتبعة لذلك ؟

10 نقاط

بالتوفيق

نظم الإجابة و كره  
و لا تنسى ... !

مادة : الإعلام الآلي

قسم : السنة الأولى

## تصحيح اختبار الفصل الأول

### التمرين الأول :

- الشكل 1 : قرص مرن (Disquette) وسعته 1.44 ميغا أوكتي .  
 الشكل 2 : قرص مضغوط (Cd\_Rom) وسعته 650 أو 700 ميغا أوكتي  
 الشكل 3 : قرص فلاش (Disque flash) وسعته 128 ، 256 ، 512 ميغا أوكتي أو 1 ، 2 ، 4 ، 8 جيجا أوكتي  
التنقيط : الاسم (0.5ن) و السعة (0.5ن) لكل شكل .

### التمرين الثاني :

بعد تشغيل جهازك بمخير الإعلام الآلي ظهرت الأيقونات التالية على سطح المكتب ، اشرح كل أيقونة باختصار ؟



- Poste de travail : بالنقر عليه مرتين نتحصل على نافذة تظهر لنا محتويات الجهاز و محركات الأقراص وإدارة الملفات.  
 I année : مجلد تم إنشاؤه على سطح المكتب يسمى "I année" .  
 Corbeille : هي مكان تخزين الملفات المحذوفة بهدف استرجاعها في حالة الخطأ أو التخلص منها نهائياً .  
 Paint : اختصار لبرنامج الرسم الذي تستطيع من خلاله رسم أشكال تنطيطية مختلفة باستعمال الأدوات و الألوان المتنوعة.  
 WordPad : اختصار لبرنامج WordPad الذي هو معالج نصوص بسيط بنيت مع Windows .  
التنقيط : الشرح (0.5ن) لكل أيقونة أما بالنسبة للأيقونة الرابعة والخامسة (0.25ن) لكلمة اختصار و (0.25ن) للشرح.

تريد أن تغير اسم المجلد "Iannée" إلى "info" لذلك تتبع الخطوات التالية :

- انقر بالزر الأيمن على المجلد المسمى "I année" .
- نختار من القائمة التي تظهر (Renommer) ، نلاحظ أنه يترك لنا مجال لكتابة اسم جديد .
- نكتب الاسم الجديد و نضغط على الزر Entrée .

التنقيط : الطريقة بخطواتها الثلاثة (0.5ن)

التمرين الثالث :

كما ظهر أيضا بعد تشغيل الجهاز في أسفل سطح المكتب الشكل التالي :



1- اسم الشريط : شريط المهام (Barre des tâches)

2- أسماء العناصر المرقمة :

- (1) : الزر démarrer .
- (2) : البرامج النشطة .
- (3) : رمز اللغة .
- (4) : الوقت .

3- تغيير التاريخ و الوقت :

- نقر على رمز الوقت في شريط المهام مرتين فنظهر لنا نافذة تسمح لنا بإجراء التعديلات التي نريد ثم نضغط على OK .

4- تغيير لغة المفاتيح :

• باستعمال الفأرة :

نقر على رمز اللغة الظاهر على شريط المهام مرة واحدة فنظهر لنا اللغات المثبتة على الجهاز فنضغط على اللغة التي نريد .

• باستعمال لوحة المفاتيح :

نضغط على الرزين Alt و Shift معا فننغير اللغة مباشرة .

التنقيط : اسم الشريط (0.5) + أسماء العناصر (0.5) لكل اسم + تغيير التاريخ و الوقت (0.5) + تغيير اللغة (0.25) + (0.25)

الوضعية الإدماجية :

تريد أن تنقل ملفاتك من جهازك بمخبر الإعلام الآلي إلى جهازك بالمنزل . و تريد أولا أن تبحث عن هذه الملفات و التي تبدأ كلها بالحرفين "TP" .

1- كيف تتم عملية البحث ؟

تتم عملية البحث بإتباع المراحل التالية :

- نضغط على الرز démarrer .
- نضغط على التعليمية Recherche .
- من النافذة التي تظهر نختار Tous les fichiers et tous les dossiers .
- تظهر لنا علة حوار نكتب فيها اسم الملف و موقع البحث .

2- الصيغة المستخدمة في البحث :

الصيغة هي : \* .TPO

3- حجم المجلد "info" هو : 2.7MO = 0.9 + 1.4 + 0.3 + 0.1

4- كيفية النسخ إلى القرص المرن :

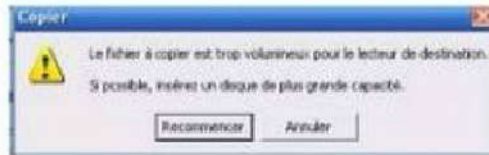
هناك طريقتان للنسخ إلى القرص المرن وهي :

الطريقة الأولى : طريقة (Copier – Coller) .  
الطريقة الثانية :

(0.5) + (0.5)

- ننقر على المجلد المسمى "info" بالزر الأيمن للفأرة .
- نختار من القائمة التي تظهر Envoyer vers
- من القائمة الفرعية نختار disquette

5- شرح عبة الحوار :



(1)

تقول عبة الحوار " إن الملف المراد نسخه له حجم أكبر من سعة القرص المختار وإذا كان بالإمكان أعد عملية النسخ في قرص ذو سعة كبيرة " ( 1.44Mo < 2.7Mo )

(0.5)

(1.5)

6- الطريقة المقترحة : ( يقترح التلميذ واحدة من الطرق التالية فقط )

الطريقة 1 : يمكن نسخ المجلد في قرص فلاش .

الطريقة 2 : يمكن نسخ الملفات في قرصين مرئيين بحيث نضع الملفات TP01.txt و TP02.txt و TP04.doc في قرص واحد لأن مجموع أحجامها هو 1.3Mo و هو أصغر من سعة القرص المرن 1.44Mo ونضع الملف TP03.bmp في القرص المرن الآخر .

7- لحذف المجلد "info" من سطح المكتب إلى سلة المحذوفات نتبع الطريقة التالية :

(0.5) + (0.5)

- ننقر بالزر الأيمن على المجلد "info"
- نختار من القائمة التي تظهر Supprimer
- تظهر لنا عبة حوار نطلب منا تأكيد عملية الحذف فنضغط على Oui

أو

- نحدد المجلد "info" بالضغط عليه بالفأرة مرة واحدة.
- ثم نضغط على الزر Suppr من لوحة المفاتيح .
- فنظهر لنا عبة حوار نطلب منا تأكيد عملية الحذف فنضغط على Oui

8- للتخلص نهائيا من المجلد "info" نتبع الطريقة التالية :

(1)

- ننقر مرئيين على أيقونة "Corbeille" الموجود على سطح المكتب .
- ثم ننقر على "Vider la corbeille" من القائمة .

التنظيف و استعمال الألوان ( 0.5 ن ) + عدم التشطيب في الورقة ( 0.5 ن )

## الاختبار الفصل الأول في مادة الإعلام الآلي

التوقيت : ساعة

المستوى: 1/ع1

1/ فكك الكلمة

INFORMATIQUE.

2/ يعتمد الاعلام الآلي على جزئين رئيسين هما

3/ ما الفرق بين RAM وROM

4/ اربط كل قرص بسعته

Disque dur	1.44MB
Cd-ROM	700MB
Disquette	1GB
Flash Disque	80GB

5/ اكمل الفراغ بما يناسب

Windows XP وهو.....تشغيل يسمح باستعمال..... وملحقاته ومن اخر اصدراته.....

6/ اكمل بما تراه مناسب

قائمة Démarrer نحصل عليها بالنقر على..... او من لوحة المفاتيح على.....+..... او مفتاح.....

7/ التلميذ كتب طلب اعادة المسند للميد مدير متقنة هواري بومدين -تيميمون جاستعمل wor pad ماهي المراحل التي اتبعها التلميذ لفتح هذا البرنامج؟

1..... 2..... 3..... 4.....

8/ لاحظ الايقونة التالية \*ما اسم هذه الايقونة.....

\*عر فيها

8-1 تنقر بالزر الايمن للفأرة على هذه الايقونة ثم اخترنا تعليمة Renommer ما العملية التي اجريت على هذه الايقونة.....  
2- ماذا تعني المصطلحات التالية؟

Couper.....  
supprimer.....  
copier.....  
coller.....